

---

**Zespół Opolskich Parków Krajobrazowych,**  
Pokrzywna 11, 48-267 Jarnołówek  
email: go@zopk.pl

---

Nr zamówienia OPK.KS.4.1.2.2017

# **S P E C Y F I K A C J A**

## **istotnych warunków zamówienia**

(SIWZ)

przetargu nieograniczonego pn.:

### **„Przebudowa siedziby Zespołu Opolskich Parków Krajobrazowych z ośrodkiem edukacji przyrodniczej w Pokrzywnej”**

Zadanie jest dofinansowane przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego  
Województwa Opolskiego na lata 2014-2020

Oś priorytetowa: Ochrona środowiska, dziedzictwa kulturowego i naturalnego  
Działanie : 5.1 Ochrona różnorodności biologicznej

Pokrzywna, dnia 14 listopada 2017r.

## Rozdział I

### 1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

**Zespół Opolskich Parków Krajobrazowych,**  
Pokrzywna 11, 48-267 Jarnołówce

### 2. Tryb udzielania zamówienia.

**PRZETARG NIEOGRANICZONY** - stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (jednolity tekst ustawy Dz.U z 2017 poz. 1579), zwanej dalej „ustawą Pzp.”

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp.

### 3. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia.

#### **Przebudowa siedziby Zespołu Opolskich Parków Krajobrazowych z ośrodkiem edukacji przyrodniczej w Pokrzywnie**

##### CPV

45100000-8	Przygotowanie terenu pod budowę
45200000-9	Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
45300000-0	Roboty instalacyjne w budynkach
45110000-1	Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne
45310000-3	Roboty instalacyjne elektryczne
45330000-9	Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45420000-7	Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie
45430000-0	Pokrywanie podłóg i ścian
45440000-3	Roboty malarskie i szklarskie
45450000-6	Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
45111000-8	Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne
45232000-2	Roboty pomocnicze w zakresie rurociągów i kabli
45262000-1	Specjalne roboty budowlane inne niż dachowe
45311000-0	Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
45316000-5	Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych
45421000-4	Roboty w zakresie stolarki budowlanej
45442000-7	Nakładanie powierzchni kryjących
45223500-1	Konstrukcje z betonu zbrojonego

#### 1. Zakres rzeczowy podstawowych robót (charakterystyczne dane) to m.in.:

- wydzielenie na poziomie parteru nowych pomieszczeń: holu, sali audiowizualnej i toalety dla osób niepełnosprawnych,
- wydzielenie na poziomie I piętra nowych pomieszczeń biurowych, kuchni i toalet dla uczestników zajęć i pracowników biurowych,
- wydzielenie na poziomie poddasza pokoju socjalnego oraz pomieszczeń magazynowych
- remont istniejących pomieszczeń piwnicy,
- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej w całym budynku,
- budowę pochylni dla niepełnosprawnych,
- przebudowę strefy wejściowej wraz z przebudową schodów zewnętrznych,
- przebudowę instalacji elektrycznej, wodno-kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania, wentylacji itp.

Szczegółowy zakres robót jest ujęty w projekcie budowlanym, projekcie wykonawczym, specyfikacjach technicznych oraz przedmiarze robót.

W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umów z dostawcami mediów (energia elektryczna, woda) na czas realizacji inwestycji. Koszty związane ze zużyciem mediów Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie ofertowej.

Jeżeli dokumentacja projektowa lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych wskazywałaby w odniesieniu do niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów lub urządzeń innego producenta. Wszelkie materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów (produktów) ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, przy opisie przedmiotu zamówienia, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych.

Po zakończeniu robót budowlanych, wykonawca dostarczy komplet dokumentacji powykonawczej, oświadczenia wykonawcy, oświadczenia kierownika budowy, dziennik budowy, atesty, deklaracje, gwarancje oraz inne dokumenty wymagane obowiązującymi przepisami prawa.

## 2. Rozliczenie finansowe.

Wykonanie robót odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem sporządzonym przez Wykonawcę.

## 3. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

**Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę:**

- pracowników niższego szczebla technicznego – organizacja procesu budowlanego oraz realizacji i dozór na wykonywanymi robotami budowlanymi – wykonywanie pracy na stanowisku i w czasie oraz pod kierownictwem Pracodawcy (wykonawcy lub podwykonawcy),
- pracowników fizycznych – bezpośrednie wykonywanie robót budowlanych – wykonywanie pracy na stanowisku i w czasie oraz pod kierownictwem Pracodawcy (wykonawcy lub podwykonawcy),

W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub

- podwykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

#### 4. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zamówienia: **do dnia 30 września 2018r.**

#### 5. Warunki udziału w postępowaniu.

1. Udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

1) **nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia** na podstawie art.24 ust.1 pkt 12- 23 ustawy Pzp.

2) **spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:**

a) **posiadania kompetencji lub uprawnień** do wykonywania określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów.  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.  
Weryfikacja spełnienia tego warunku dokonywana będzie w oparciu o załączone oświadczenie.

b) **sytuacji ekonomicznej i finansowej;**  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.  
Weryfikacja spełnienia tego warunku dokonywana będzie w oparciu o załączone oświadczenie.

c) **zdolności technicznej lub zawodowej**  
Weryfikacja spełnienia tego warunku dokonywana jest w oparciu o dotychczas realizowane zamówienia oraz osoby wskazane do realizacji zamówienia.

Wykonawca w celu potwierdzenia, że:

- spełnia warunek dotyczący zdolności technicznej zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat wykonał minimum trzy roboty budowlane polegające na budowie/przebudowie/modernizacji obiektów użyteczności publicznej - o wartości minimum 500.000,00 zł (pięćset tysięcy złotych) brutto każda robota.

- spełnia warunek dotyczący zdolności zawodowej zobowiązany jest wykazać, iż do realizacji zamówienia skieruje osoby odpowiedzialne za wykonawstwo robót (przewidzianych do pełnienia funkcji kierownika budowy i robót) w specjalnościach:
  - **konstrukcyjno – budowlanej,**
  - **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń:**
    - a) wodociągowych i kanalizacyjnych oraz c.o.**
    - b) elektrycznych i elektroenergetycznych.**

Uprawnienia, o których mowa powyżej, powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2013r. poz. 1409 późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014r. poz.1278), lub ważne odpowiadające im uprawnienia nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art.12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U.z 2016r., poz.65)

**Wykonawca może** w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane. W sytuacji, gdy przedmiotem udostępnienia są zasoby nierozzerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia (w szczególności wiedza, doświadczenie), taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia jako podwykonawcy.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na zasobach którego polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną odpowiednio innych podmiotów lub własne.

2. Ocena spełniania przez Wykonawców wymaganych warunków będzie oparta na zasadzie spełnia/ nie spełnia na podstawie informacji zawartych w załączonych do oferty dokumentach lub oświadczeniach, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w niniejszej SIWZ.  
Z treści załączonych do oferty dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnił wymagane warunki.

### 5a. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.5 Pzp.

Zamawiający przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art.24 ust.5 pkt.1, pkt.8 Pzp.

### 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Zgodnie z art. 25a ust. 1 Pzp, do oferty, Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w **załącznikach do SIWZ**.  
Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić **wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz, że spełnia warunki udziału w postępowaniu**.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o zamówienie, oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składa każdy z tych Wykonawców. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.
4. Zamawiający nie żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na zasoby których nie powołuje się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamieścił informacje o tych podwykonawcach w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, w celu wykazania braku istnienia wobec nich tych podstaw.
5. **Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art.86 ust.5 ustawy Pzp (informacje z sesji otwarcia ofert) przekazuje Zamawiającemu: oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.**  
W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – wg wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ.
6. **Zamawiający – przed udzieleniem zamówienia – wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym jednak niż 5 dni – aktualnych (na dzień złożenia) następujących dokumentów i oświadczeń:**

- **w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.** Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

- 1) **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 2) **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo inny dokumentu potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) **odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie [art. 24 ust. 5 pkt 1](#) ustawy;
- 4) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 6.6. 1)- 3) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.  
Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.  
Dokumenty, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

- **w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w pkt.5. SIWZ., Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:**

- 1) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, **z załączeniem dowodów** określających czy te roboty zostały wykonane należycie, **w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone**, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów (innych dokumentów), o których mowa wyżej.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będzie łączne doświadczenie,

- 2) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

**Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych o w ust. 6 1)-3).**

## 7. Uzupelnianie dokumentów.

- 1) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 2) Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 3) Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 4) Zamawiający będzie zobowiązany także do wezwania, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 5) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub



miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

- 6) w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 7) W zakresie, którego nie regulują postanowienia SIWZ, zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8) Jeżeli będzie, to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

## 8. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

### 1. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

Zgodnie z wyborem Zamawiającego, w niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **WYŁĄCZNIE** drogą elektroniczną na adres [go@zopk.pl](mailto:go@zopk.pl)

**W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.** Przesłanie dokumentu pocztą elektroniczną bez względu na włączenie czy wyłączenie opcji potwierdzenia uznane będzie, jako dokonane tj. wysłane i otrzymane w tej samej chwili.

### 2. Wyjaśnianie treści SIWZ.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej na której udostępniona jest specyfikacja.

### 3. Zmiany w treści SIWZ.

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza na stronie internetowej na której udostępniona jest specyfikacja.
- 2) Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzi do zmiany ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych
- 3) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz informację zamieszcza na stronie internetowej na której jest udostępniona SIWZ.

## 9. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający żąda wniesienia wadium w postępowaniu.

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości: **20.000,00** złotych (dwadzieścia tysięcy złotych).
2. Forma wadium.
  - 1) Wadium może być wniesione w następujących formach:
    - a) pieniądzu;
    - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
    - c) gwarancjach bankowych;
    - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
    - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
  - 2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji bankowej czy ubezpieczeniowej, gwarancja ma być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
    - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) lub poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib,
    - b) określenie przedmiotu postępowania,
    - c) określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
    - d) kwotę gwarancji lub poręczenia,
    - e) termin ważności gwarancji,
    - f) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, jeżeli:
      - Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 pzp., nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 pzp., lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
      - Wykonawca którego ofertę wybrano:
        - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
        - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
        - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.”
3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy **wpłacić przelewem** na następujący rachunek Zamawiającego: **45 1160 2202 0000 0001 6801 2918**
4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu, za pomocą przelewu bankowego, Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
5. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w **oryginale Wykonawca ma obowiązek dołączyć do oferty.**
6. Przesłanki dotyczące zwrotu, zatrzymania wadium zostały określone w art. 46 P.z.p.

## 10. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 11. Opis sposobu przygotowywania ofert.

### 1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.
- 4) Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
- 5) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 6) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 Pzp.
- 8) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 9) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

### 2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 2) Oferta musi być sporządzona w 1 egzemplarzu, mieć format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
- 3) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 4) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 5) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 6) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 7) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 8) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji powinny być złożone w formie oryginału. **Zgodność z**

**oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty** musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

- 9) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

### 3. Zawartość oferty.

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
- Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik** do niniejszej SIWZ,
  - stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
  - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
  - dokumenty wymienione w pkt **6** niniejszej SIWZ,
- 2) Nie później niż w terminie składania ofert, w odniesieniu do dokumentów zawierających informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca może zastrzec, że informację tę nie mogą być udostępniane. Zastrzeżone informacje, powinny stanowić **oddzielną** część składanej oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 p.z.p.

## 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. **Miejsce oraz termin składania ofert** - Zespół Opolskich Parków Krajobrazowych Pokrzywna 11, pok. nr 4 ( I piętro) do dnia 30 listopada 2017r. do godziny 12:00.
- 1) Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Nazwa i adres  
Wykonawcy

**Zamawiający :**  
**Zespół Opolskich Parków Krajobrazowych,**  
Pokrzywna 11, 48-267 Jarnołtówek

Oferta w przetargu nieograniczonym pn.

**„Przebudowa siedziby Zespołu Opolskich Parków Krajobrazowych  
z ośrodkiem edukacji przyrodniczej w Pokrzywnej”**

Nie otwierać przed dniem: 30 listopada 2017r. godzina 12:15

- 2) Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
- 3) **Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać** złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
- 4) **Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty** muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy

dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.

- 5) **Wycofanie złożonej oferty** następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

**2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert -** Zespół Opolskich Parków Krajobrazowych Pokrzywna 11, pok. nr 4 (I piętro) w dniu 30 listopada 2017r. o godzinie 12:15.

- 1) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 2) W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
- 3) Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
- 4) W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
  - a) stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
  - b) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
  - c) informacje dotyczące ceny całej oferty.Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.
- 5) Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## 12. Opis sposobu obliczenia ceny :

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Wykonawca zobowiązany jest podać **cenę ryczałtową brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia określonego w punkcie 3 SIWZ, z wyszczególnionym podatkiem VAT.**
2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

### 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	<b>Cena ( C )</b>	<b>60 %</b>	<b>60 punktów</b>
2	<b>Gwarancja ( G )</b>	<b>40 %</b>	<b>40 punktów</b>

#### 2. Zasady oceny kryterium "Cena" (C).

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P(C) = \frac{C \min}{C_i} \cdot 60$$

gdzie:

P(C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
Cmin	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
Ci	cena oferty "i";

#### 3. Zasady oceny kryterium "gwarancja" .

Wymagany przez Zamawiającego **minimalny okres gwarancji tj.36 miesięcy** od daty odbioru końcowego inwestycji.

Dopuszczany przez Zamawiającego **maksymalny okres gwarancji tj.60 miesięcy** od daty odbioru końcowego inwestycji.

W przypadku kryterium "gwarancja", Zamawiający przyzna punktacje wg następujących zasad:

$$P(G) = \frac{G_i}{60} \cdot 40$$

gdzie:

P(G)	ilość punktów jakie otrzyma badana oferta w kryterium „gwarancja”
Gi	gwarancja oferowana w ocenianej ofercie

4. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta w ocenie uzyska najwyższą liczbę punktów.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach
6. **Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.**
- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
  - 2) Zamawiający poprawia w ofercie :
    - a) oczywiste omyłki pisarskie

- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującą zmiany w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### 7. Wybór oferty i zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty

- 1) Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie stosował wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
- 2) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 3) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o :
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) , siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację ,
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - d) terminie, określonym zgodnie z art.94 ust.1 pzp. po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 4) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację , o których mowa w pkt.7.3)a) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

#### 14. Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym art. 94 Pzp.
  - 1) Umowa zostanie podpisana w wyznaczonym terminie, uzgodnionym przez Zamawiającego z Wykonawcą zgodnie z wzorem załączonym do SIWZ.
  - 2) Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest :
    - **dostarczyć kosztorys ofertowy oraz harmonogram rzeczowo-finansowy wykonania zadania.**
    - wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zasadami opisanymi w SIWZ.
    - dostarczyć Zamawiającemu, w wyznaczonym terminie, wykaz podwykonawców, którzy będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia (jeżeli dotyczy).
    - w przypadku złożenia oferty wspólnej dostarczyć umowę regulującą współpracę Wykonawców.
2. **Zgodnie z art. 139 i art. 140 Pzp. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:**
  - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
  - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
  - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
  - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
  - 5) jest zawarta na okres wskazany w SIWZ;
  - 6) jest **nieważna:**
    - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 Pzp.,
    - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
3. **Wykonawcy występujący wspólnie**, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, zobowiązani są przed podpisaniem umowy na realizację niniejszego zamówienia, do zawarcia umowy konsorcjum i dostarczenia jej Zamawiającemu. Umowa konsorcjum winna zawierać:
  - 1) wyszczególnienie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,

- 2) określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie zamówienia),
  - 1) określenie czasu obowiązywania umowy konsorcjum (co najmniej okres przed podpisaniem umowy + okres realizacji zamówienia + okres gwarancji),
  - 2) określenie lidera konsorcjum (powinien nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
  - 3) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu rękojmi za wady,
  - 4) zapis mówiący, że Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

### 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wysokość zabezpieczenia ustala się na **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach :**
  - 1) **pieniądzu.** Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego, najpóźniej w dacie zawarcia umowy,
  - 2) **poręczeniach bankowych** lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) **gwarancjach bankowych.**
  - 4) **gwarancjach ubezpieczeniowych,**
  - 5) **poręczeniach udzielanych przez podmioty,** o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, gwarancja musi być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i musi zawierać następujące elementy:
  - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) dokładne przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania oraz numer referencyjny nadany przez Zamawiającego,
  - c) precyzyjne określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - d) kwotę gwarancji,
  - e) termin ważności gwarancji,
  - f) zabezpieczenie winno być nieodwołalne i bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego,
  - g) zobowiązanie gwaranta do: nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, (gwarancja nie może w swej treści uzależniać wypłaty od potwierdzenia przez bank, jakkolwiek osobę trzecią lub instytucję podpisów osób złożonych pod żądaniem wypłaty w imieniu Zamawiającego. Wypłata nie może być też uwarunkowana żadnymi innymi formalnościami koniecznymi do spełnienia ani dokumentami koniecznymi do złożenia wraz z żądaniem wypłaty),
  - h) gwarancja powinna przewidywać okres bezwarunkowej wypłaty maksymalnie do 14 dni od pierwszego pisemnego żądania wypłaty,
  - i) żadne zmiany ani uzupełnienia lub jakiegokolwiek modyfikacje warunków Kontraktu lub jakichkolwiek innych dokumentów stanowiących Kontrakt i sporządzonych między Zamawiającym a Wykonawcą, nie zwalniają gwaranta w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z gwarancji. Gwarant rezygnuje z konieczności zawiadamiania go o takich zmianach, uzupełnieniach lub modyfikacjach,



- j) określenie miejsca rozstrzygnięcia sporów dotyczących gwarancji: zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i kompetencją sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego,
- k) jednocześnie Zamawiający wymaga, aby okres składania żądania wypłaty był dłuższy od okresu ważności gwarancji o co najmniej 5 dni roboczych,

Uwaga:

Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania kontraktu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postaci gwarancji lub poręczenia musi wyraźnie wskazywać, iż jest ono wystawione na rzecz wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.

- 5. Zamawiający w terminie trzech dni roboczych od otrzymania stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia) ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa.
- 6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wnieśli zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 2 Pzp.
- 7. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 Pzp.
- 8. W przypadku form określonych w ppkt..2 2)- 5), zabezpieczenie winno być wnoszone na okresy :
  - a) 70% na okres realizacji + 30 dni od odbioru końcowego,
  - b) 30 % na okres rękojmi za wady + 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
- 9. 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest zwracane w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane. Pozostała część zabezpieczenia tj. 30 % jest zwracana nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady
- 10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 11. Rodzaj zabezpieczenia należy podać w ofercie.

## **16. Istotne dla stron postanowienia, które mają zastosowanie do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 1. Zamawiający, poza możliwością zmiany zawartej umowy na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5, 6 ustawy Pzp, przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących okolicznościach:
  - 1) zmiana terminów wykonania umowy:
    - 1.1) zmiany wynikające z warunków atmosferycznych, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:
      - a) klęsk żywiołowych,
      - b) warunków atmosferycznych odbiegających od typowych dla danej pory roku, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych/prac geologicznych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;
    - 1.2) zmiany spowodowane nieprzewidywanymi w SIWZ warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:
      - a) wystąpienie w trakcie prowadzenia robót klęsk żywiołowych,
      - b) natrafienie w trakcie prowadzenia robót na niewypały i niewybuchy,
      - c) konieczność wykonania wykopaliśk archeologicznych,
      - d) wystąpienie odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych,
      - e) wystąpienie odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności istnienie niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych obiektów budowlanych lub podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych;
    - 1.3) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:
      - a) wstrzymanie robót przez Zamawiającego,



- b) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
- 1.4) konieczność wykonania robót zamiennych lub zamówień dodatkowych;
- 1.5) zmiany będące następstwem działania lub braku działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji w szczególności eksploatatorów infrastruktury oraz właścicieli gruntów pod inwestycję, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:
  - a) przekroczenie zakreślonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma – typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,
  - b) odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w tym odmowa udostępnienia przez właścicieli nieruchomości do celów realizacji inwestycji;
- 1.6) zmiany spowodowane przez zagrożenie wpływające na bezpieczeństwo życia, zdrowia, mienia, lub robót na terenie budowy, lub sąsiadujących nieruchomości a inspektor nadzoru wydał wykonawcy polecenie wykonania robót, usunięcia wad lub podjęcia innych czynności w celu wyeliminowania lub zmniejszenia zagrożenia, jeśli konieczność polecenia wynikała z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
- 1.7) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące brakiem możliwości prowadzenia robót lub prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie;
- 1.8) w przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą po upływie pierwotnego terminu związania ofertą, na skutek przyczyn leżących po stronie Zamawiającego (w szczególności gdy oferta złożona przez Wykonawcę przekraczała możliwości finansowe Zamawiającego i konieczne było podjęcie działań zmierzających do zabezpieczenia dodatkowych środków finansowych umożliwiających zawarcie umowy z Wykonawcą), co wpłynęło na skrócenie czasu Wykonawcy na wykonanie umowy. W takim przypadku możliwe jest wydłużenie terminu lub terminów wykonania umowy maksymalnie o czas, jaki minął od upływu pierwotnego terminu związania ofertą do dnia zawarcia umowy. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 1) termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności. Wykonawca nie może żądać zwiększenia wynagrodzenia lub zwrotu innych kosztów bezpośrednich lub pośrednich spowodowanych przestojem lub dłuższym czasem wykonywania umowy.
- 2) zmiana sposobu spełnienia świadczenia:
  - 2.1) zmiany technologiczne spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:
    - a) z uwagi na możliwość osiągnięcia wymaganego efektu przy niższych kosztach wykonania robót poprzez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych, przy zachowaniu jakości i parametrów technicznych obiektów budowlanych, instalacji i urządzeń,
    - b) z uwagi na możliwość osiągnięcia wymaganego efektu poprzez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych zwiększających jakość, parametry techniczne lub eksploatacyjne obiektów budowlanych lub skracających termin realizacji zamówienia,
    - c) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na poniesienie niższych kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiający uzyskanie lepszej jakości robót,
    - d) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na skrócenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych robót lub prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
    - e) konieczność zrealizowania umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
    - f) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunki geologiczne skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,

- g) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunki terenowe, w szczególności istnienie niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych obiektów budowlanych,
- h) zmiana decyzji, postanowień lub uzgodnień przez organy administracyjne i podmioty uzgadniające dokumentację projektową,
- i) konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
- j) konieczność wykonania robót oraz usunięcia wad w celu zmniejszenia zagrożenia, gdy zaistnieje wypadek wpływający na bezpieczeństwo życia, zdrowia, mienia, lub robót na terenie budowy, lub sąsiadujących nieruchomości a Inspektor nadzoru wydał Wykonawcy polecenie wykonania robót, usunięcia wad lub podjęcia innych czynności w celu wyeliminowania lub zmniejszenia zagrożenia.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 2) ppkt 2.1) możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót, zmiany lokalizacji budowanych urządzeń, ograniczenie zakresu robót objętych umową lub zmiana wynagrodzenia.

- 2.2) zmiana osób wskazanych w ofercie wykonawcy lub w umowie, przy pomocy których wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne osoby spełniające warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, według polityki kadrowej wykonawcy.

- 3) pozostałe zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:

- a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ,
- b) zmiana obowiązującej stawki VAT,
- c) zmiana przepisów podatkowych w zakresie wystawiania faktur, powstawania obowiązku podatkowego itp.,
- d) zmiana zakresu przedmiotu umowy w wyniku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy wraz ze zmniejszeniem wynagrodzenia Wykonawcy,
- e) kolizja z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami. W takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie lub usunięcie kolizji,
- f) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ,
- g) wprowadzenia lub zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy robót lub usług lub dostaw,
- h) zmian w zakresie zasad rozliczeń i warunków płatności związanych z zawarciem umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.

2. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 3) lit. a), d), e), f) możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót, jak również zmiany lokalizacji budowanych urządzeń.

3. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 3) lit. b) zmiana stawki VAT dotyczyć będzie wynagrodzenia umownego za prace wykonane po dacie podpisania aneksu do umowy.

4. Wszystkie powyższe postanowienia w ust. 1 pkt 1), 2) i 3) stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

6. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień umowy, które nie dotyczą treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

7. Nie stanowi zmiany umowy:

- 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
- 2) zmiana danych teleadresowych.

8. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

## **17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

W toku postępowania Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. W pozostałym zakresie mają zastosowanie przepisy Działu VI ustawy Pzp.

## **18. Podwykonawstwo oraz wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo.**

W przypadku angażowania Podwykonawców, do umowy z Wykonawcą zostaną wprowadzone zapisy określone w § 7 wzoru umowy stanowiącej załącznik do niniejszej SIWZ.

## Rozdział II - Informacje uzupełniające

- 1. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**  
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w postępowaniu.
- 2. Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej;**  
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień;**  
Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.
- 4. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie;**  
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w postępowaniu.
- 5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego,**  
Strona internetowa: [www.zopk.pl](http://www.zopk.pl)  
Poczta elektroniczna : [go@zopk.pl](mailto:go@zopk.pl)
- 6. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych;**  
Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 7. Aukcja elektroniczną;**  
Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 8. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.**  
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## Rozdział III - wykaz załączników do siwz.

Nr załącznika	Nazwa
1	dokumentacja projektowa wraz z przedmiarem
2	wzór umowy
3	formularz oferty
4	oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu
5	oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
6	wykaz robót
7	wykaz osób
8	oświadczenie o przynależności



---

**Załącznik Nr 1 do SIWZ – dokumentacja projektowa**

**Dokumentacja projektowa**  
pliki:

- dokumentacja projektowa.zip
- przedmiar.pdf

## Załącznik Nr 2 do SIWZ – wzór umowy o zamówienie

### U M O W A Nr .....

zawarta w Pokrzywniej w dniu .....r. pomiędzy :

**Województwem Opolskim**  
**ul. Piastowska 14, 45-082 Opole**  
**NIP 7543077565**

**Zespołem Opolskich Parków Krajobrazowych,**  
**Pokrzywna 11, 48-267 Jarnołówek**  
**zwanym dalej Zamawiającym,**  
**reprezentowanym przez:**

**Ireneusza Hebdę - Dyrektora ZOPK, .....** zwanym dalej **Zamawiającym**

a  
/zapis w zależności od formy prowadzonej działalności/  
**1. ....**  
**2. ....**  
prowadzającymi działalność pod firmą .....  
wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki  
zwany/mi dalej **Wykonawcą**  
uprawniony/mi do wykonywania robót objętych niniejszą umową na podstawie wygranego przetargu.....przeprowadzonego w dniu ..... i oferty złożonej przez Wykonawcę w dniu .....o następującej treści:

#### §1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego następujących robót:

#### **„Przebudowa siedziby Zespołu Opolskich Parków Krajobrazowych z ośrodkiem edukacji przyrodniczej w Pokrzywniej”**

2. Szczegółowy zakres robót określony jest w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokumenty te stanowią integralną część umowy.
3. Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, dokumentacją techniczną w tym specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

#### §2

Realizację przedmiotu umowy Wykonawca rozpocznie w dniu ..... a zakończy w dniu ..... wg załączonego harmonogramu robót /załącznik Nr 1/.  
Wykonawca zobowiązuje się do realizacji robót zgodnie z harmonogramem.

#### §3

1. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) wykonanie przedmiotu umowy w zakresie, terminach oraz zgodnie z innymi postanowieniami określonymi w niniejszej umowie,
  - 2) zorganizowanie i utrzymanie swojego zaplecza budowy, utrzymania ładu i porządku na terenie budowy,
  - 3) przestrzeganie na terenie budowy przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej.
  - 4) przygotowanie, wymaganej przepisami Prawa Budowlanego, dokumentacji powykonawczej budowy.

2. Od dnia protokólnego przekazania placu budowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz osobom trzecim.

#### §4

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie placu budowy,
- 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- 3) dokonanie odbioru przedmiotu umowy.

#### §5

Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie określonym w §1 strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy na kwotę ryczałtową .....zł brutto (w tym podatek VAT) słownie:  
w tym:

#### §6

1. Rozliczenie należności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy dokonane będzie fakturami częściowymi, wystawionymi na koniec danego kwartału kalendarzowego, na podstawie stopnia zaawansowania wykonanych robót, potwierdzonych protokólnie przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego oraz fakturą końcową sporządzoną w oparciu o protokół odbioru robót (końcowy).
2. Należność za wykonane roboty regulowana będzie przez Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
3. W przypadku naliczenia kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kwot naliczonych kar z faktur Wykonawcy.
4. Fakturę należy wystawić na:

**Nabywca: WOJEWÓDZTWO OPOLSKIE UL. PIASTOWSKA 14, 45-082 OPOLE  
NIP 754-30-77-565**

**Odbiorca: Zespół Opolskich Parków Krajobrazowych, Pokrzywna 11, 48-267 Jarnołówek**

#### §7

##### **Zapis w przypadku nie angażowania Podwykonawców**

1. Cały zakres robót Wykonawca wykona siłami własnymi.
2. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, nie może dokonać cesji wierzytelności przysługujących mu z tytułu realizacji niniejszej umowy.

**lub**

##### **Zapis w przypadku angażowania Podwykonawców**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie siłami własnymi oraz przy udziale podwykonawców.
2. **Zakres rzeczowy robót, który Wykonawca zrealizuje angażując Podwykonawców:**  
.....
3. Zamawiający dopuszcza realizację zadania przez podwykonawców na zasadach określonych w art. 647<sup>1</sup> Kodeksu Cywilnego oraz na zasadach ustalonych w Dziale IV Prawa zamówień publicznych.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za roboty/usługi/dostawy, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy/ów.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Projekt umowy winien określać zakres robót przeznaczonych do wykonania przez podwykonawcę oraz kwotę należnego mu z tego tytułu wynagrodzenia, przy czym wynagrodzenie przewidziane w umowie o podwykonawstwo nie może być wyższe, niż wartość zleconego podwykonawcy zakresu robót, wynikająca z oferty Wykonawcy w przeciwnym razie zastosowanie ma art. 647<sup>1</sup> § 3 k.c.  
Przed zawarciem umów z podwykonawcami Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić mu niezbędnych informacji dotyczących tych podwykonawców.



6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej/usługi/dostawy.
7. Zamawiający w terminie do 14 dni od daty złożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, o którym mowa w ust. 5, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo w przypadku gdy:
  - 1) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 6.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane/usługi/dostawy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Zamawiający w terminie do 7 dni roboczych od daty złożenia Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo w przypadkach, o których mowa w ust. 7. Nadto w przypadku umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi/dostawy, jeśli termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy jest dłuższy niż określony w ust. 6 Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
10. Postanowienia zawarte w ust. 5- 9 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
11. Ustala się, że:
  - 1) uregulowanie należności na rzecz Wykonawcy uzależnia się od uprzedniego przedłożenia przez Wykonawcę oświadczeń podwykonawców o uregulowaniu wobec nich przez Wykonawcę wszystkich należności wynikających z zawartych umów Wykonawcy z podwykonawcami,
  - 2) w przypadku nie dostarczenia oświadczeń, o których mowa w pkt. 1, w terminie ustalonym na uregulowanie należności określonym w § 6 ust. 2, Zamawiający wstrzyma zapłatę części należności wynikających z umów z podwykonawcami. Pozostała należność uregulowana zostanie zgodnie z § 6,
  - 3) w przypadku, o którym mowa w pkt. 2 Zamawiający dokona płatności wymagalnego wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz podwykonawców w terminie 30 dni od upływu terminu o którym mowa w § 6 ust. 2.  
W takim wypadku zapłata wynagrodzenia na rzecz podwykonawców zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty na rzecz Wykonawcy tej części wynagrodzenia, co Wykonawca w pełni akceptuje.
12. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności nie może dokonać cesji wierzytelności przysługujących mu z tytułu realizacji niniejszej umowy.
13. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 11 pkt. 3, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi/dostawy.
15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 11 pkt. 3. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
16. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 15, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio podwykonawcy.
18. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego za wady.
19. Rozliczenia z podwykonawcami prowadzi Wykonawca.
20. Ustala się wysokość kar umownych z tytułu:
  - 1) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w umowie o podwykonawstwo, której brak zapłaty lub nieterminowa zapłata dotyczy,
  - 2) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5,
  - 3) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5,
  - 4) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w umowie o podwykonawstwo, której brak zmiany terminu zapłaty dotyczy.

#### §8

1. Niezależnie od postanowień §7 ust. 20 Wykonawca jest zobowiązany wypłacić Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
  - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5,
  - 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,15 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 za każdy dzień opóźnienia, lecz nie więcej niż łącznie 15 % wynagrodzenia,
  - 3) za opóźnienie w usunięciu wady w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 za każdy dzień opóźnienia od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, lecz nie więcej niż łącznie 5% wynagrodzenia.
2. W przypadku gdy szkoda przewyższa naliczone kary umowne Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

#### §9

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub likwidacja firmy Wykonawcy,
  - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 3) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót i nie kontynuuje ich pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego,
  - 4) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 3 tygodnie,
  - 5) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową , co powoduje opóźnienie większe niż 3 tygodnie,
  - 6) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową i projektem budowlanym lub też nienależyte wykonuje swoje zobowiązania umowne.
2. W przypadkach określonych w ust.1 Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie nie dłuższym niż 90 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust.1.
3. Niezależnie od powyższego Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w art. 143c ust. 7 Prawa zamówień publicznych.

### §10

1. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w terminie i na zasadach ustalonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych powoduje, że Wykonawcy przysługuje tylko wynagrodzenie za faktycznie wykonane roboty do dnia odstąpienia od umowy bez naliczania kar umownych. Datą odstąpienia od umowy jest data otrzymania przez Wykonawcę zawiadomienia od Zamawiającego o odstąpieniu od umowy.
2. Wysokość wynagrodzenia za wykonane prace zostanie ustalona przez obie strony na podstawie protokolarnie stwierdzonego stanu zaawansowania robót budowlanych, sporządzonego nie później niż w siódmym dniu roboczym licząc od daty odstąpienia od umowy.

### §11

Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, w innych przypadkach niż wymienione w §10, z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto.

### §12

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie gwarancji jakości.
2. Termin gwarancji wynosi ..... lata, licząc od daty odbioru końcowego.
3. W dacie odbioru końcowego Wykonawca wystawi dokument gwarancyjny, określający szczegółowe warunki gwarancji jakości (wg wzoru stanowiącego integralną część niniejszej umowy).

### §13

1. W przypadku zakończenia robót zanikających lub ulegających zakryciu albo przewidywanych dłuższych przerw w wykonaniu robót, Zamawiający obowiązany jest do dokonania odbioru w terminie 3 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę.
2. Strony postanawiają, że rozpoczęcie czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy nastąpi najpóźniej w terminie 10 dni licząc od daty zgłoszenia w formie pisemnej do odbioru przez Wykonawcę. Termin wyznaczy Zamawiający.  
Zgłoszenie do odbioru musi być poprzedzone wpisem do dziennika budowy przez kierownika budowy o gotowości zadania do odbioru końcowego. Zgłoszenie to wymaga potwierdzenia przez inspektora nadzoru. Czynności odbiorowe winny być zakończone w ciągu 7 dni roboczych od dnia rozpoczęcia.
3. Za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę zgłoszenia do odbioru przez Wykonawcę pod warunkiem, że w toku czynności odbioru zostanie potwierdzone, iż zgłoszone do odbioru roboty zostały faktycznie zakończone i nadają się do odbioru.  
W przeciwnym przypadku za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę faktycznego zakończenia robót (zgodnie z wpisem przez inspektora nadzoru do dziennika budowy).

### §14

1. Do kontaktów z Wykonawcą oraz do koordynacji prac związanych z realizacją umowy Zamawiający wyznacza: .....  
Wyżej wymienione osoby uprawnione są do reprezentowania Zamawiającego w czynnościach związanych m.in. z: przekazaniem placu budowy, wpisami do dziennika budowy, uczestnictwem w naradach koordynujących, udziałem w czynnościach odbiorów częściowych i końcowych, przeglądami gwarancyjnymi.
2. Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru inwestorskiego:.....
3. Wykonawca ustanawia przedstawiciela do kontaktów z Zamawiającym:.....
4. Zmiana osób, o których mowa w ust.1, 2 i 3 nie wymaga aneksu do umowy, lecz wymaga wzajemnego poinformowania stron w formie pisemnej.

### §15

1. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy ustala się na 5% ceny całkowitej podanej w ofercie w kwocie brutto tj..... zł.
2. Forma wniesienia zabezpieczenia: .....(wpisać jak w ofercie).
3. 70 % tj. ....zł kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest zwracane w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyście wykonane. Pozostała część zabezpieczenia ( 30 % tj. .... zł) przeznaczona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, kwota zabezpieczenia ulega przypadkowi na rzecz Zamawiającego (zapis dotyczy wpłaty zabezpieczenia w pieniądzu).
5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu, w przypadku zmiany terminu zakończenia przedmiotu umowy (wydłużenia terminu) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia aneksu zmieniającego terminy ważności zabezpieczenia. Powyższe Wykonawca zobowiązany jest wykonać w terminie do dnia zawarcia aneksu zmieniającego termin zakończenia przedmiot umowy.

### §16

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się zmiany co do postanowień zawartej umowy, z tym, że zmiany istotne w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, dopuszcza się w przypadkach i na zasadach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

### §17

1. Nr identyfikacyjny NIP Zamawiającego .....
2. Nr identyfikacyjny NIP Wykonawcy .....

### §18

Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### §19

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

### §20

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

## KARTA GWARANCYJNA

do umowy nr ..... z dnia.....

dotyczy zadania:

***Przebudowa siedziby Zespołu Opolskich Parków Krajobrazowych  
z ośrodkiem edukacji przyrodniczej w Pokrzywnej***

Wykonawca: .....

zwany dalej "Gwarantem" niniejszym dokumentem udziela Zamawiającemu, tj. **Zespołowi Opolskich Parków Krajobrazowych** gwarancji co do jakości wykonanego przedmiotu umowy.

1. Gwarant zobowiązuje się do usunięcia wad fizycznych własnym staraniem i kosztem, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego w niniejszej gwarancji.
2. Termin gwarancji jakości wynosi ..... miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego, tj. od dnia ..... do dnia .....
3. Zamawiający zobowiązany jest do powiadomienia Wykonawcy w formie pisemnej o fakcie ujawnienia wad w terminie do 1-go miesiąca, licząc od daty stwierdzenia przez Zamawiającego, że wady wystąpiły.
4. Zamawiający w powiadomieniu winien wyznaczyć termin przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego robót. Z czynności przeglądu strony zobowiązane są sporządzić pisemny protokół, w którym ustalą fakt istnienia wad, zakres rzeczowy wad oraz termin ich usunięcia.
5. W przypadku nieprzystąpienia przez Gwaranta do czynności przeglądu w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający protokół o którym mowa w ust. 4 sporządzi jednostronnie i protokół ten zawierający stwierdzenie wystąpienia wad, ich zakresu i zobowiązanie Gwaranta do usunięcia wad wraz z terminem na ich usunięcie prześle Gwarantowi.
6. Przy ustalaniu i wyznaczaniu terminu na usunięcie wad uwzględnić należy pracochłonność robót poprawkowych oraz warunki atmosferyczne.
7. W razie bezskutecznego upływu terminu ustalonego, bądź wyznaczonego na usunięcie wad, Gwarant upoważnia Zamawiającego do wykonania tych czynności, tj. usunięcia wad na koszt Gwaranta.

-----  
Upoważniony przedstawiciel

Wykonawca/Gwarant

---

**Załącznik Nr 3 do SIWZ - Formularz oferty**

**Formularz oferty**  
wersja edytowalna - plik: formularz oferty.doc

### Załącznik Nr 3 do SIWZ - Formularz oferty

.....  
(miejscowość i data )

<p>..... Nazwa Wykonawcy</p>	<p>Adres .....</p> <p>.....</p> <p>telefon ..... faks .....</p> <p><b>E-mail</b> .....</p> <p>(na który zamawiający ma przesłać korespondencje zgodnie z punktem 7 SIWZ)</p>
<p>..... Nazwa Wykonawcy</p>	<p>Adres .....</p> <p>.....</p> <p>telefon ..... faks .....</p> <p><b>E-mail</b> .....</p> <p>(na który zamawiający ma przesłać korespondencje zgodnie z punktem 7 SIWZ)</p>
<p><b>Pełnomocnik</b> (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia)</p>	

## OFERTA w przetargu nieograniczonym

Zamawiający : **Zespół Opolskich  
Parków Krajobrazowych,**  
Pokrzywna 11, 48-267 Jarnołówki

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w trybie przetargu nieograniczonego, oferujemy wykonanie zamówienia pn.: **"Przebudowa siedziby Zespołu Opolskich Parków Krajobrazowych z ośrodkiem edukacji przyrodniczej w Pokrzywnej"**

Za realizację przedmiotu zamówienia oferujemy **cenę ryczałtową brutto** : ..... zł  
słownie..... złotych.

w tym podatek VAT ..... % tj. .... zł

Oświadczamy, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

Oświadczamy, że **okres gwarancji** (który będzie oceniany w kryterium oceny ofert „okres gwarancji”)

będzie wynosił ..... miesięcy licząc od daty odbioru końcowego (*wymagany okres gwarancji min.36 miesięcy, maksymalny 60 miesięcy*).

Składamy niniejszą ofertę : w imieniu własnym\*/ jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\*.

Ponadto oświadczamy, że będziemy odpowiadać solidarnie za wykonanie niniejszego zamówienia.

Wykonawca informuje, że (*zaznaczyć właściwe*)

- wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
- wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów /usług ( w zależności od przedmiotu zamówienia):

.....  
.....

Wartość towaru / usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to ..... złotych netto\*.

- \* *dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczenia wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:*
- *wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,*
  - *mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art.17 ust.1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,*
  - *importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy odwróceniu cen ofertowych podatku VAT.*

Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do dnia .....

Oświadczamy, że **zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy**, załączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, **akceptujemy bez zastrzeżeń przedmiotowe postanowienia, w tym warunki płatności** i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszym wzorem i naszą ofertą.

Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na **czas wskazany w SIWZ**.

Oświadczamy, że przyjmujemy **warunki realizacji zamówienia określone w SIWZ i w wyjaśnieniach do SIWZ**.

.....

\* Niepotrzebne skreślić



Oświadczanie na temat polegania na zdolnościach innych podmiotów w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- polegam/y na zdolnościach innych podmiotów
- nie polegam/y na zdolnościach innych podmiotów.

Oświadczamy na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, że:

- żadna z informacji** zawartych w ofercie **nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- wskazane poniżej informacje** zawarte w ofercie **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

Lp.	Oznaczeniu rodzaju (nazwy) informacji	Numery stron w ofercie	
		od	do

Uzasadnienia zastrzeżenia dokumentów: .....

Wadium w wysokości **20.000,00 zł** wniesiono w formie .....  
**W załączeniu dowód wniesienia wadium.**

Zwrot wadium na konto nr .....

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w .....

Informuję, iż **nie powierzamy** do wykonania podwykonawcom żadnej części niniejszego zamówienia<sup>2</sup>.

Informujemy, iż następujące części niniejszego zamówienia **powierzamy** do wykonania wskazanym niżej podwykonawcom<sup>3</sup>:

Lp.	<b>Wykaz części zamówienia, których realizację Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom - z podaniem firm podwykonawców</b>
1	
2	
3	

<sup>2</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne.

<sup>3</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne.

Oferta została złożona na ..... stronach parafowanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr.....

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) **dokument potwierdzający wniesienie wadium.**
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....

.....  
( podpis Wykonawcy lub podpis osoby/ ób uprawnionej /ych do reprezentowania Wykonawcy)



**Załącznik Nr 4 do SIWZ – oświadczenie  
potwierdzające spełnienie warunków  
udziału w postępowaniu**

Wykonawca:	Zamawiający: <b>Zespół Opolskich Parków Krajobrazowych,</b> Pokrzywna 11, 48-267 Jarnołówki
------------	---

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:  
**„Przebudowa siedziby Zespołu Opolskich Parków Krajobrazowych z ośrodkiem edukacji przyrodniczej w Pokrzywnej”**

oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w punkcie 5 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w punkcie 5 specyfikacji istotnych warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

....., w  
następującym zakresie: .....

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)



**Załącznik Nr 5 do SIWZ – oświadczenie  
dotyczące przesłanek wykluczenia z  
postępowania**

Wykonawca:	Zamawiający: <b>Zespół Opolskich Parków Krajobrazowych,</b> Pokrzywna 11, 48-267 Jarnołówki
------------	---

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:  
**„Przebudowa siedziby Zespołu Opolskich Parków Krajobrazowych z ośrodkiem edukacji  
przyrodniczej w Pokrzywniej”**

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]  
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.  
..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze .....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

## Załącznik Nr 6 do SIWZ – wykaz robót budowlanych

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy

### WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:  
**„Przebudowa siedziby Zespołu Opolskich Parków Krajobrazowych z ośrodkiem edukacji przyrodniczej w Pokrzywniej”**

przedkładam/y **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami [prawa budowlanego](#) i prawidłowo ukończone,

*(dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty*

Lp.	Rodzaj robót/zakres	Wartość brutto robót	Data i Miejsce wykonania robót	na rzecz jakiego podmiotu roboty były wykonane (Zamawiający)
<b>1</b>				
<b>2</b>				
<b>3</b>				
<b>4</b>				

Oświadczam/my\*, że:

- poz. .... wykazu stanowi doświadczenie Wykonawcy/Wykonawców\* składającego ofertę,
- poz. .... wykazu jest doświadczeniem innych podmiotów, których zasoby zostaną oddane nam do dyspozycji na zasadach określonych w **art.22a** ustawy Prawo zamówień publicznych, na potwierdzenie czego załączam/y\* w szczególności pisemne zobowiązanie o którym mowa w SIWZ

....., dnia .....

.....  
podpis osoby/ osób / uprawnionej /nych / do reprezentowania Wykonawcy

## Załącznik Nr 7 do SIWZ – wykaz osób

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy/ców

### WYKAZ OSÓB

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:  
**„Przebudowa siedziby Zespołu Opolskich Parków Krajobrazowych z ośrodkiem edukacji przyrodniczej w Pokrzywnej”**

przedkładam/y **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Lp.	Imię i nazwisko	Opis kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia potwierdzający spełnienie warunku określonego w SIWZ	Zakres wykonywanych czynności przy realizacji zadania	informacja o podstawie do dysponowania osobą
1				
2				
3				
4				

Oświadczam/my\*, że:

- dysponujemy osobami wskazanymi w poz. .... wykazu,
- nie dysponujemy osobami wskazanymi w poz. ....wykazu, lecz polegając na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, będziemy dysponować tymi osobami na potwierdzenie czego załączam/my\* oświadczenie/dokumenty wskazane w SIWZ
- oświadczam/my\*, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia opisane w SIWZ.

....., dnia .....

.....  
podpis osoby/ osób / uprawnionej /nych / do reprezentowania Wykonawcy





## Załącznik Nr 8 do SIWZ – oświadczenie o przynależności

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy

### Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:  
**„Przebudowa siedziby Zespołu Opolskich Parków Krajobrazowych z ośrodkiem edukacji przyrodniczej w Pokrzywnej”**

oświadczam, że na dzień składania ofert jako wykonawca:

- **nie należę\*** do grupy kapitałowej\*\*, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.)
- **należę\*** do grupy kapitałowej\*\*, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.), w której skład wchodzi następujące podmioty:

1).....

2).....

( lub lista w załączeniu)

*W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.*

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
( miejscowość i data )

.....  
podpis osoby/ osób / uprawnionej /nych / do reprezentowania Wykonawcy

**Uwaga**  
**Oświadczenie wykonawca składa w terminie określonym w punkcie 6.5 SIWZ ( strona 5)**

*\*niepotrzebne skreślić*

*\*\* zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.*