

# Informacje o ogłoszeniu

## Data publikacji ogłoszenia

29-05-2020

## Termin składania ofert

08-06-2020

## Numer ogłoszenia

1247479

## Status ogłoszenia

Aktualne

## Miejsce i sposób składania ofert

Miejsce składania ofert:

Zespół Opolskich Parków Krajobrazowych  
Oddział Stobrawskiego Parku Krajobrazowego  
ul. Reymonta 3  
46-034 Ładza

11.1 Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

11.2 Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

11.3 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

11.4.a Wykonawca zobowiązany jest wypełnić tabelę zamieszczoną w druku oferty, podając ceny jednostkowe netto dla zamawianych mebli oraz cenę brutto ilość danego asortymentu z uwzględnieniem podatku Vat.

11.4.b Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu oferty cenę brutto (tj. z podatkiem VAT) - cyfrowo i słownie, za świadczoną dostawę.

11.5 W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty tłumaczenie tych dokumentów na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.

11.6 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

11.7 Oferta wraz z wymaganymi dokumentami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

11.8 Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z treścią formularzy załączonych do Ogłoszenia.

11.9 Wykonawca umieści ofertę w kopercie, która będzie zaadresowana: /nazwa i adres Zamawiającego/oraz będzie posiadać następujące oznaczenie:

## Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia

Beata Wielgosik, e-mail: gsa@zopk.pl

## Nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie ogłoszenia

tel. 77 461 50 74,

## Skrócony opis przedmiotu zamówienia

„Zakup, dostawa i montaż zestawu mebli do siedziby Parku Krajobrazowego Góra Św. Anny”  
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 5 do niniejszego ogłoszenia.

## Kategoria ogłoszenia

Dostawy

## Podkategoria ogłoszenia

Meble

## Miejsce realizacji zamówienia

Województwo: opolskie Powiat: strzelecki Miejscowość: Góra św. Anny

## Opis przedmiotu zamówienia

### Cel zamówienia

Doposażenie siedziby Parku Krajobrazowego Góra Św. Anny.

### Przedmiot zamówienia

„Zakup, dostawa i montaż zestawu mebli do siedziby Parku Krajobrazowego Góra Św. Anny”  
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 5 do niniejszego ogłoszenia.

WYKAZ ASORTYMENTU I ILOŚCI W POSTĘPOWANIU:

Lp. Produkt Opis Ilość sztuk

- 1 Biurko O wymiarach 1600/800/1100 [szer./gł./wys.] - szt. 1
- 2 Stół O wymiarach 1400/700/730 [szer./gł./wys.] - szt. 12
- 3 Krzesło dostawne O wymiarach 505/565/805 [szer./gł./wys.] - szt. 40
- 4 Krzesło obrotowe O wymiarach 700/660/1200-1460 [szer./gł./wys.] - szt. 1
- 5 Witryna ekspozycyjna O wymiarach 800/420/1940 [szer./gł./wys.] - szt. 3
- 6 Witryna ekspozycyjna O wymiarach 800/420/1550 [szer./gł./wys.] - szt. 6
- 7 Szafka O wymiarach 800/420/1190 [szer./gł./wys.] - szt. 3
- 8 Biurko z kontenerem mobilnym, uchwytem i koszem na kable O wymiarach 1600/800/735 [szer./gł./wys.] - szt. 2
- 9 Szafa aktowa O wymiarach 800/420/2025 [szer./gł./wys.] - szt. 1
- 10 Szafa ubraniowa O wymiarach 800/420/2025 [szer./gł./wys.] - szt. 3
- 11 Szafa aktowa O wymiarach 600/420/2025 [szer./gł./wys.] - szt. 2
- 12 Szafa aktowa O wymiarach 800/420/2025 [szer./gł./wys.] - szt. 3
- 13 Szafa aktowa O wymiarach 800/420/1275 [szer./gł./wys.] - szt. 1
- 14 Krzesło obrotowe O wymiarach 700/660/970-1100 [szer./gł./wys.] - szt. 4
- 15 Biurko do sekretariatu z kontenerem mobilnym, uchwytem i koszem na kable O wymiarach 2380/1580/1085 [szer./gł./wys.] - szt. 1
- 16 Szafa aktowa O wymiarach 800/400/735 [szer./gł./wys.] - szt. 2
- 17 Szafa aktowa O wymiarach 800/420/2025 [szer./gł./wys.] - szt. 1
- 18 Witryna ekspozycyjna O wymiarach 800/420/2025 [szer./gł./wys.] - szt. 1
- 19 Sofa biurowa O wymiarach 1860/620/760 [szer./gł./wys.] - szt. 2
- 20 Stół O wymiarach 652/505/670 [szer./gł./wys.] - szt. 2
- 21 Biurko z kontenerem mobilnym, uchwytem i koszem na kable O wymiarach 1600/800/735 [szer./gł./wys.] - szt. 1
- 22 Szafa aktowa O wymiarach 1200/420/915 [szer./gł./wys.] - szt. 1
- 23 Stół O wymiarach 1400/800/735 [szer./gł./wys.] - szt. 1
- 24 Sofa biurowa O wymiarach 670/600/870 [szer./gł./wys.] - szt. 4
- 25 Witryna wisząca (gablota) O wymiarach 900/65/800 [szer./gł./wys.] - szt. 3

### Kod CPV

39100000-3

### Nazwa kodu CPV

Meble

### Harmonogram realizacji zamówienia

Termin realizacji: 31 sierpnia 2020r

### Załączniki

- [Ogłoszenie o zamówieniu - dostawa mebli GSA](#)

### Pytania i wyjaśnienia

Brak pytań i wyjaśnień

## Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności

Zamawiający nie stawia warunku w przedmiotowym zakresie.

## Wiedza i doświadczenie

Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony jeżeli Wykonawca udowodni Zamawiającemu że: w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej trzy zamówienia odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia (tj. polegającego na dostawie mebli), o wartości nie mniejszej niż 80 000,00 zł brutto (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych).

## Potencjał techniczny

Zamawiający nie stawia warunku w przedmiotowym zakresie.

## Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Zamawiający nie stawia warunku w przedmiotowym zakresie.

## Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Zamawiający nie stawia warunku w przedmiotowym zakresie.

## Dodatkowe warunki

Nie dotyczy.

## Warunki zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje poza okolicznościami wymienionymi w ogłoszeniu oraz w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, możliwość wprowadzenia zmian do postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Dopuszcza się zmianę umownego terminu, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z następujących okoliczności:
  - 1.) wystąpienie wydarzenia nieprzewidywalnego, losowego, pozostającego poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu;
  - 2.) przekroczenia terminu w akceptacji koncepcji/projektu przez zamawiającego;
  - 3.) wstrzymania przez zamawiającego wykonania zamówienia, które nie wynika z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy
3. Termin realizacji przedmiotu umowy zostanie wydłużony jedynie o czas spowodowany opóźnieniem.
4. Dopuszcza się zmianę sposobu wykonania przedmiotu umowy – zmiany technologiczne, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności w przypadku:
  - 1.) Niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w ofercie, ogłoszeniu,
  - 2.) Konieczności zrealizowania przedmiotu zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych niż wskazane w ofercie, ogłoszeniu,
5. Dopuszcza się zmianę pozostałych zapisów umowy, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z następujących okoliczności:
  - 1.) zmian istotnych przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego powodujących konieczność dostosowania przedmiotu zamówienia do zmiany przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji zamówienia;
  - 2.) wprowadzenie przez Wykonawcę podwykonawcy pomimo deklaracji w ofercie wykonania zamówienia siłami własnymi,
  - 3.) ustawowa zmiana stawki podatku VAT,
  - 4.) ograniczenia przedmiotu zamówienia, w szczególności w przypadku kiedy Zamawiający nie mógł takiej sytuacji przewidzieć,
  - 5.) poprawa jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu prac,
  - 6.) realizacja części przedmiotu zamówienia z przyczyn o obiektywnym charakterze nie jest możliwa do wykonania;
  - 7.) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
  - 8.) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ogłoszeniem,
  - 9.) zmiana danych związanych z obsługą administracyjną – organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego,

umowy, zmiana adresu, itp.)

10.) wydłużenie okresu gwarancji lub rękojmi o dowolny okres.

11.) Wykonanie prac zamiennych bez zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.

12.) zmiana treści umowy jest korzystna dla Zamawiającego,

6. Przewiduje się możliwość rezygnacji z części umownych prac w sytuacji gdy zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego.

7. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający dopuszcza zgodę, nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody przez Zamawiającego.

8. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany umowy z przyczyn, o których mowa wyżej, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie wskazanej zmiany.

9. Wniosek Wykonawcy o dokonanie zmiany umowy musi być uzasadniony a okoliczności, na które powołuje się Wykonawca muszą być udokumentowane.

10. Z okoliczności stanowiących podstawę zmiany do umowy Wykonawca sporządzi protokół, który zostanie podpisany przez strony umowy.

## Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy

6.1. Zamawiający wymaga składania dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu wskazanych w rozdziale V ust. 5.1., tj.:

1.) Wykaz wykonanych dostaw, (załącznik nr 3 do ogłoszenia), w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich ilości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

2.) Dowodami, o których mowa w pkt 1 są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

6.2 Inne oświadczenia i dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania.

1) oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (załącznik nr 2).

2) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony/wygenerowany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu otwarcia ofert (jeżeli wykonawca nie załączy niniejszego odpisu do oferty, zamawiający pozyska go z ogólnodostępnych rejestrów, wykonawca zagraniczny winien załączyć niniejszy dokument do oferty lub wskazać adres strony internetowej, z której można wygenerować dokument);

3) pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) lub do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów ogólnodostępnych lub złożonych wraz z ofertą;

## Zamówienia uzupełniające

Nie dotyczy.

## Ocena oferty

### Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

a.) „Cena ofertowa brutto” – C; waga - 60%;

b.) „Okres gwarancji” – G; waga – 40%

1. Cena = (cena najtańszej oferty/cena badanej oferty) x 60

2. Okres gwarancji zaoferowany przez wykonawcę Ilość punktów, które może otrzymać w kryterium „Okres gwarancji”

24 miesięcy - 1 pkt

36 miesięcy - 20 pkt

48 miesięcy - 40 pkt

a) Wykonawca w druku oferty ma obowiązek podać okres gwarancji mieszczący się w przedziale od 24 do 48 miesięcy;

b) W przypadku gdy Wykonawca nie wpisze w druku oferty żadnego okresu gwarancji, oferta zostanie odrzucona, jako nieodpowiadająca treści ogłoszenia.

c) W przypadku gdy wykonawca zaproponuje okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące lub wyższy niż 48 miesięcy, oferta zostanie odrzucona jako nieodpowiadająca treści ogłoszenia. Okres gwarancji dotyczy mebli o którym mowa w załączniku nr 5 do ogłoszenia.

10.3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + G$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów;

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena ofertowa brutto”;

G - punkty uzyskane w kryterium „Okres gwarancji”

10.4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

10.5. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów.

10.6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

## Wykluczenia

5.3. Z postępowania wykluczeni zostaną Wykonawcy, którzy:

- a) nie spełnili formalnych warunków udziału w postępowaniu lub nie złożyli kompletnej oferty wraz z wymaganymi dokumentami i nie uzupełnili go na wezwanie Zamawiającego w terminie wyznaczonym,
- b) złożyli nieprawdziwe informacje mogące mieć wpływ na wynik postępowania,
- c) złożyli dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, które nie zostały wyjaśnione lub uzupełnione lub nie ma możliwości ich weryfikacji,
- d) naruszają w inny istotny sposób postanowienia niniejszego ogłoszenia, w szczególności złożone przez nich dokumenty lub oświadczenia nie będą odpowiadać określonym w ogłoszeniu warunkom umożliwienia identyfikacji Wykonawcy,
- e) w stosunku do których otwarto likwidację, ogłoszono upadłość oraz wszczęto lub prowadzi się postępowanie restrukturyzacyjne.
- f) złożyli dwie oferty w niniejszym postępowaniu.
- g) są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - Uczestnictwu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej.
  - Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych,
  - Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika.
  - Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

## Zamawiający - Beneficjent

### Nazwa

WOJEWÓDZTWO OPOLSKIE

### Adres

Piastowska 14

45-082 Opole

opolskie , Opole

### Numer telefonu

775416410

### Fax

775416411

### NIP

7543077565

## **Tytuł projektu**

Podniesienie standardu bazy technicznej, wyposażenia i zarządzania Zespołem Opolskich Parków Krajobrazowych oraz obszarami chronionego krajobrazu.

## **Numer projektu**

RPOP.05.01.00-16-0001/18-00