****

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**na:**

**„Dostawa wraz z montażem zestawu sprzętu multimedialnego do oddziału Zespołu Opolskich Parków Krajobrazowych w Ładzy”**

**Zadanie jest dofinansowane przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020**

**Oś priorytetowa: Ochrona środowiska, dziedzictwa kulturowego i naturalnego**

**Działanie : 5.1 Ochrona różnorodności biologicznej**

numer sprawy

**ZOPK/040/2021**

**Zatwierdzam:**

**Ładza, kwiecień 2021r**

### Rozdział I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

|  |
| --- |
| **Nazwa: Zespół Opolskich Parków Krajobrazowych (ZOPK)**  **Adres:** Pokrzywna 11, 48-267 Jarnołtówek  **Adres**  **do korespondencji:** ZOPK Oddział Stobrawskiego Parku Krajobrazowego  ul. Reymonta 3, 46-034 Ładza  **Tel.** 77 469 35 50  **E-mail:**  [kontakt@zopk.pl](mailto:kontakt@zopk.pl)  **Strona internetowa:** [http://www.bip.zopk.pl](http://www.bip.zopk.pl/) |

### Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

* 1. Do postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.).
  2. Niniejsze postępowanie jest zgodne z wymaganiami zasady konkurencyjności, o której mowa w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
  3. Postępowanie prowadzone w ramach środków finansowych Regionalnego Programu Operacyjnego województwa opolskiego na lata 2014- 2020.
  4. Ogłoszenie zostało zamieszczone na stronie internetowej wskazanej w komunikacie ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, tj. <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/> oraz na stronie internetowej zamawiającego [www.bip.zopk.pl](http://www.bip.zopk.pl/).

### Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia

* 1. Przedmiotem zamówienia jest: **„****Dostawa wraz z montażem zestawu sprzętu multimedialnego do oddziału Zespołu Opolskich Parków Krajobrazowych w Ładzy”.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wykaz sprzętu** | | |
| **L.p.** | **Nazwa** | **Liczba sztuk** |
| 1. | Zestaw komputerowy stacjonarny (jednostka centralna, monitor, oprogramowanie, akcesoria) | 2 |
| 2. | Laptop z oprogramowaniem i akcesoriami | 3 |

* 1. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia.**
  2. Zamawiający wymaga aby dostarczany sprzęt był fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieeksponowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i gotowy do pracy, a także spełnia wymagania techniczno-funkcjonalne wyszczególnione w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
  3. Zamawiający określa okres gwarancji w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
  4. Dostawa do: **ZOPK Oddział Stobrawskiego Parku Krajobrazowego ul. Reymonta 3, 46-034 Ładza**
  5. **CPV:**

30213100-6 – komputery przenośne

30213300-8 – komputer biurkowy

30231300-0 – monitor ekranowy

* 1. Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części.
  2. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
  3. **Dopuszczalność rozwiązań równoważnych:**

1. W przypadku podania przez Zamawiającego w ogłoszeniu lub załącznikach do ogłoszenia nazwy lub znaków towarowych dopuszcza się zastosowanie materiałów lub urządzeń równoważnych, jednak o parametrach techniczno-jakościowych nie gorszych niż wskazane lub stanowiące dokładne odpowiedniki produktów wymienionych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia w załączniku nr 4.
2. Wykonawca oferując przedmiot równoważny do opisanego w ogłoszeniu jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów wskazanych przez Zamawiającego.
3. Wykonawcy mogą zaproponować rozwiązania równoważne o takich samych parametrach lub je przewyższające, jednak ich obowiązkiem jest udowodnienie równoważności. W przypadku braku dokumentów udowadniających równoważność, Zamawiający przyjmie, że oferta nie spełnia wymagań ogłoszenia i zostanie odrzucona.
4. W przypadku wątpliwości związanych z równoważnością Zamawiający będzie mógł poprosić o dodatkowe wyjaśnienia od Wykonawcy i/lub niezależnych jednostek badawczych mogących potwierdzić spełnienie wymagań. Na etapie realizacji należy umożliwić weryfikację dostarczanego sprzętu i w przypadku stwierdzenia niezgodności, możliwe jest wstrzymanie całej dostawy wraz z nakazem natychmiastowej wymiany na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.
5. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, spełniają wymagania określone przez zamawiającego. Równoważność pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych ma w szczególności zapewnić uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej ogłoszeniu.
6. W przypadku zastosowania materiałów równoważnych Zamawiający:

* wymaga, od wykonawcy złożenia wraz z ofertą zestawienia materiałów zamiennych w stosunku do dokumentacji. Nie złożenie takiego zestawienia oznacza, że wykonawca zastosuje materiały i rozwiązania podane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia;
* nie dopuszcza zastosowania przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych innych, niż określonych w ofercie wykonawcy.

**Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.**

* 1. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi: **15 dni lub 30 dni lub 45 dni.**
  2. Wykonawca w druku oferty deklaruje termin wykonania zamówienia.
  3. Brak wpisania wartości 15/30/45 dni w powyższym kryterium, spowoduje odrzucenie oferty.
  4. Zadeklarowanie innego terminu niż podany powyżej spowoduje odrzucenie oferty.
  5. Termin zamówienia, stanowi kryterium wyboru oferty.

**Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu i wykluczenia**

* + 1. **O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunek udziału w postępowaniu tj.:** **posiada wiedze i doświadczenie.**

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

1. **Z postępowania wykluczeni zostaną Wykonawcy, którzy:**
2. nie spełnili formalnych warunków udziału w postępowaniu lub nie złożyli kompletnej oferty wraz z wymaganymi dokumentami i nie uzupełnili go na wezwanie Zamawiającego w terminie wyznaczonym,
3. złożyli nieprawdziwe informacje mogące mieć wpływ na wynik postępowania,
4. złożyli dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, które nie zostały wyjaśnione lub uzupełnione lub nie ma możliwości ich weryfikacji,
5. naruszą w inny istotny sposób postanowienia niniejszego ogłoszenia, w szczególności złożone przez nich dokumenty lub oświadczenia nie będą odpowiadać określonym w ogłoszeniu warunkom umożliwienia identyfikacji Wykonawcy,
6. w stosunku do których otwarto likwidację, ogłoszono upadłość oraz wszczęto lub prowadzi się postępowanie restrukturyzacyjne.
7. złożyli dwie oferty w niniejszym postępowaniu.
8. są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

* Uczestnictwu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej.
* Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych,
* Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika.
* Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
  1. OFERTY nie dokumentujące spełniania warunków opisanych w rozdziale V zostaną odrzucone i nie będą podlegały ocenie merytorycznej. Odrzucone zostaną także oferty zawierające rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia (tj. odbiegającą istotnie od średnich stawek rynkowych).

**Rozdział VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, niezbędnych do przeprowadzenia postępowania**

* 1. **Zamawiający wymaga składania dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu wskazanych w rozdziale V ust. 5.1., tj.:**

Nie dotyczy przedmiotowego postępowania.

1. **Oświadczenia i dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania.**
   1. **oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym** (załącznik nr 2**)**.
2. **odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony/wygenerowany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu otwarcia ofert (jeżeli wykonawca nie załączy niniejszego odpisu do oferty, zamawiający pozyska go z ogólnodostępnych rejestrów, wykonawca zagraniczny winien załączyć niniejszy dokument do oferty lub wskazać adres strony internetowej, z której można wygenerować dokument);
3. **pełnomocnictwo** do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) lub do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów ogólnodostępnych lub złożonych wraz z ofertą;
4. Wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.
   * + - 1. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 6.1. pkt. 1 i ust. 6.2. pkt 1 ogłoszenia należy złożyć w oryginale, pozostałe dokumenty wymagane w celu oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
         2. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
         3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
   1. W przypadku niezałączenia do oferty dokumentów o których mowa w niniejszym rozdziale, zamawiający może wezwać wykonawcę do ich złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie.
   2. Brak przedłożenia dokumentacji na wezwanie zamawiającego będzie podstawą do odrzucenia oferty wykonawcy z niniejszego postępowanie.

**Rozdział VII. Określenie warunków istotnych zmian w umowie zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

* 1. Zamawiający przewiduje, możliwość wprowadzenia zmian do postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty i ogłoszenia, na podstawie których dokonano wyboru Wykonawcy.
  2. Warunki zmiany umowy zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik do niniejszego ogłoszenia.

**Rozdział VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI ogłoszenia (adres i e-mail Zamawiającego został podany w rozdziale I ogłoszenia).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy lub nr faksu podany przez Wykonawcę jest prawidłowy, a pismo zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się przez Wykonawcę z jego treścią.
3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami: **Michał Stelmaszyk, tel. 77 469 35 50, e-mail:** [**spk@zopk.pl**](mailto:spk@zopk.pl)

**Rozdział IX. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

**Rozdział X. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. **Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:**
   1. **„Cena ofertowa brutto” – C; waga - 70%;**
   2. **„Termin wykonania” – K; waga – 30%**
2. **Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kryterium** | **Waga**  **[%]** | **Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać** | **Sposób oceny wg wzoru** | | | |
| 1. Cena ofertowa brutto | 70% | 70 | C= |  | cena najtańszej oferty | X 70 | |
| cena badanej oferty |
| 2. Termin wykonania | 30% | 30 | 45 dni - 1 pkt  30 dni – 15 pkt  15 dni – 30 pkt | | |  | |
| Razem | 100% | 100 |  | | | |

* 1. Punkty w kryterium cena zostaną przyznane wg wzoru określonego w powyższej tabeli.
  2. Punkty w kryterium termin wykonania:

Rozpatrywanie oferty wobec powyższego kryterium będzie się odbywać na podstawie informacji zamieszczonej przez wykonawcę w druku oferty.

W przypadku braku wpisania jakiejkolwiek wartości w powyższym kryterium, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią ogłoszenia.

W przypadku gdy Wykonawca zaproponuje termin inny niż 15/30/45 dni jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią ogłoszenia.

* 1. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

**L = C + T**

gdzie:

L – całkowita liczba punktów;

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena ofertowa brutto”

T – punkty uzyskane w kryterium „Termin wykonania”;

* 1. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
  2. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów.
  3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

**Rozdział XI. Opis sposobu przygotowania oferty**

* 1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
  2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
  3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
  4. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić tabelę zamieszczoną w druku oferty, podając ceny jednostkowe netto dla zamawianego sprzętu, razem cenę netto dla ilości sprzętu, procent podatku VAT, kwotę podatku VAT oraz sumę wartości netto zamawianego sprzętu wraz z kwotą podatku VAT. Ceną oferty jest suma wartości brutto wskazanych w kolumnie 9 formularza ofertowego (wiersze od 1 do 2).
  5. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu oferty cenę brutto (tj. z podatkiem VAT) - cyfrowo i słownie, za całość świadczonej dostawy.
  6. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty tłumaczenie tych dokumentów na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.
  7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
  8. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
  9. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z treścią formularzy załączonych do Ogłoszenia.
  10. **Wykonawca umieści ofertę w kopercie, która będzie zaadresowana: /nazwa i adres Zamawiającego/oraz będzie posiadać następujące oznaczenie:**

|  |
| --- |
| **Nazwa i adres Wykonawcy**  **Zespół Opolskich Parków Krajobrazowych**  **Oddział Stobrawskiego Parku Krajobrazowego**  **ul. Reymonta 3**  **46-034 Ładza**  **OFERTA**  **na: „Dostawa wraz z montażem zestawu sprzętu multimedialnego do oddziału Zespołu Opolskich Parków Krajobrazowych w Ładzy”,**  **termin składania ofert 16-04-2021 godz. 09:00.”.**  **postępowanie nr ZOPK/040/2021** |

* 1. Wykonawca umieści na kopercie także swoją nazwę (firmę) oraz adres.
  2. Z opisu na kopercie musi jednoznacznie wynikać, iż znajduje się w niej oferta.   
     **Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca.**

**Rozdział XII. Miejsce** **oraz termin składania ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj.: **ZOPK Oddział Stobrawskiego Parku Krajobrazowego ul. Reymonta 3, 46-034 Ładza.**
2. Termin składania ofert upływa w dniu **16-04-2021 r. o godz. 09:00**
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16-04-2021 r. o godz. 09:15** w siedzibie Zamawiające­go.
4. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom.
5. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą być obecni podczas otwarcia ofert.

**Rozdział XIII. Wyjaśnienia, modyfikacje, zapytania oraz przedłużenie terminu składania ofert**

* 1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia.
  2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść ogłoszenia.
  3. Dokonana zmiana ogłoszenia zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
  4. Modyfikacja treści ogłoszenia będzie wiążąca przy składaniu ofert.
  5. W przypadku, gdy zmiana będzie istotna tj. w szczególności dotyczyć będzie określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie tych zmian w ofertach i zamieści tę informację na stronie internetowej Zamawiającego.

**Rozdział XIV. Informacje dodatkowe**

* 1. Zamawiający nie planuje w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego opisanego w niniejszym postępowaniu, udzielenia zamówienia na usługi polegającego na powtórzeniu podobnych usług.
  2. Zamawiający dopuszcza poprawienie w ofercie:

- oczywistej omyłki pisarskiej,

- oczywistej omyłki rachunkowej, z konsekwencjami rachunkowymi dokonanych poprawek,

- innych omyłek polegających na niezgodności oferty z ogłoszeniem niepowodujących istotnych zmian treści oferty.

Zamawiający informuje Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

* 1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

**Załączniki XV. Klauzula informacyjna dotycząca RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

1. Zespół Opolskich Parków Krajobrazowych z siedzibą w Pokrzywnej 11, 48-267 Jarnołtówek (zwany dalej Zespołem Opolskich Parków Krajobrazowych) informuje, że jest administratorem Pani/Pana danych osobowych.
2. Do kontaktu służy następujący adres email: [kontakt@zopk.pl](mailto:kontakt@zopk.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:
   * 1. Udział w procedurze udzielenia zamówienia objętego niniejszym ogłoszeniem,
     2. podjęcie działań w celu zawarcia i wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną,
     3. obsługę, dochodzenie i obronę w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń.
4. Podstawą prawną przetwarzania przez Zespół Opolskich Parków Krajobrazowych Pani/Pana danych osobowych w celu wskazanym w ust. 2 powyżej jest:
   * 1. Wypełnienie obowiązków prawnych związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego określonego w niniejszym ogłoszeniu,
     2. podjęcie działań w celu zawarcia i wykonania umowy (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO), której Pani/Pan jest stroną;
     3. wypełnianie obowiązków prawnych (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO) związanych z płaceniem podatków. Podstawą prawną przetwarzania danych są obowiązki prawne wynikające z przepisów podatkowych (Ordynacja podatkowa, ustawa o podatku od towarów i usług, ustawa o podatku dochodowym od osób prawnych) oraz z przepisów o rachunkowości (ustawa o rachunkowości).
     4. prawnie usprawiedliwiony interes Zespół Opolskich Parków Krajobrazowych (zgodnie z art. 6. ust. 1 lit. f RODO) - w celu obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń;
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane przez Zespół Opolskich Parków Krajobrazowych podmiotom z nim współpracującym (odbiorcom), w szczególności podmiotom świadczącym usługi fakturowania, rozliczania należności, doręczania korespondencji i przesyłek, prawne, windykacyjne, archiwizacji.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane przez Zespół Opolskich Parków Krajobrazowych mogą zostać ujawnione osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy dostępu do informacji publicznej.
7. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez okres obowiązywania umowy, a także do czasu wygaśnięcia wzajemnych roszczeń wynikających z tej umowy.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres co najmniej 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
9. Podanie danych osobowych było i jest dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia i wykonania umowy.
10. Przysługują Pani/Pan prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

* prawo dostępu do treści swoich danych,
* prawo ich sprostowania danych osobowych usunięcia,
* prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
* prawo wniesienia sprzeciwu - w przypadkach, kiedy Zespół Opolskich Parków Krajobrazowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie swojego prawnie uzasadnionego interesu; sprzeciw można wyrazić ze względu na szczególną sytuację na adres poczty elektronicznej: [kontakt@zopk.pl](mailto:kontakt@zopk.pl) lub adres siedziby,
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. Nie przysługuje Pani/Panu prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Rozdział XVI. Załączniki.**

|  |
| --- |
| Załącznikami do ogłoszenia są: |

1. załącznik nr 1 – wzór oferty
2. załącznik nr 2 – oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym
3. załącznik nr 3 – projektowane postanowienia umowy
4. załącznik nr 4 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

**Załącznik nr 1 do ogłoszenia**

pieczątka Wykonawcy

**Postępowanie nr ZOPK/040/2021**

**Zespół Opolskich Parków Krajobrazowych**

**Oddział Stobrawskiego Parku Krajobrazowego**

**ul. Reymonta 3**

**46-034 Ładza**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OFERTA**  **na: „Dostawę wraz z montażem zestawu sprzętu multimedialnego do oddziału Zespołu Opolskich Parków Krajobrazowych w Ładzy”** | | | | | |
| **Nazwa Wykonawcy:** | |  | | |
| **Adres:** |  | | | |
| **NIP:** |  | | **REGON:** |  |
| **e-mail:** |  | |  |  |

|  |
| --- |
| **Osoba upoważniona do kontaktów:** ………………………………….………………..…….…tel. ……….………….. |

1. **Nawiązując do ogłoszenia** wyrażam chęć uczestnictwa w postępowaniu o zamówienie publiczne, organizowanym przez Zamawiającego, w terminie i pod warunkami określonymi w niniejszym ogłoszeniu.
2. Oferuję wykonanie zamówienia:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa** | **Producent**  **/Model** | **Cena**  **jednostkowa netto**  **w zł** | **Ilość** | **Razem netto**  **w zł**  **(kol. 4 x 5)** | **VAT**  **%** | **Kwota**  **VAT**  **w zł** | **Razem brutto**  **w zł**  **(kol. 6+ 8)** | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | |
| 1. | Zestaw komputerowy stacjonarny (jednostka centralna, monitor, oprogramowanie, akcesoria) |  |  | 2 zestawy |  |  |  |  | |
| 2. | Laptop z oprogramowaniem i akcesoriami |  |  | 3 szt. |  |  |  |  | |
| Razem | | | | | | | | |  | |
| Razem słownie brutto złotych: ……………………………………………………………………………………………………………………………… | | | | | | | | | | | |
| Termin wykonania: ……………… dni (15, 30, 45 dni) | | | | | | | | | | | | |

1. Oświadczam, że:
   1. zaoferowany przez nas sprzęt w jest nowy i spełnia minimalne wymagania jakie Zamawiający określił w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
   2. zamówienie zostanie zrealizowane w terminie wskazanym powyżej.
   3. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
   4. oświadczam, że zapoznałem/łam się z dokumentacją postępowania i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem/łam konieczne informacje do przygotowania oferty.
   5. oświadczam/my, że zawarte w ogłoszeniu istotne postanowienia umowy zostały przez mnie zaakceptowane i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
   6. oświadczam/my, że jestem związany niniejszą ofertą na czas 30 dni.
2. Załącznikami do niniejszego wniosku są:
3. ……………………………………………………….………………………………………………….
4. ……………………………………………………….………………………………………………….
5. ……………………………………………………….………………………………………………….

............................. dnia …………..……r.

................. .................................

*Podpis upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy*

|  |  |
| --- | --- |
| **Post. Nr ZOPK/040/2021**  *Pieczęć Wykonawcy*  *Pieczęć Wykonawcy* | **Załącznik nr 2 do ogłoszenia** |
|  |  |
| **Oświadczenie**  **Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym** | | |

Składając ofertę w postępowaniu na**: „Dostawę wraz z montażem zestawu sprzętu multimedialnego do oddziału Zespołu Opolskich Parków Krajobrazowych w Ładzy”.**

**oświadczam,**

**że nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.**

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

* Uczestnictwu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej.
* Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IŻ w wytycznych programowych,
* Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika.
* Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

............................, dnia ......................

.............................................................

*Podpis upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy*

numer sprawy **ZOPK/040/2021** **Załącznik nr 3**

**Projektowane postanowienia umowy**

zawarta dnia ……..…….....2021 r. w ……………..

pomiędzy:

Województwem Opolskim ul. Piastowska 14, 45-082 Opole

NIP 7543077565

**Zespołem Opolskich Parków Krajobrazowych Pokrzywna 11, 48-267 Jarnołtówek**

zwanym dalej **„Zamawiającym”,**

reprezentowanym przez **Ireneusza Hebdę - Dyrektora ZOPK,**

przy kontrasygnacie **Anny Prychła – Głównej Księgowej ZOPK,**

a

firmą …………………………….…………………………... z siedzibą w ……………………………………….. przy ul. ……………………………….., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy …………………………………………………………………………………..   
w ……………………………….., …. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: ………………., kapitał zakładowy w wysokości …………………….………. PLN, NIP: ……………………………., REGON: ……………………..….,

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

reprezentowaną przy zawieraniu niniejszej umowy przez:

…………………………………………………

*lub*

**………………………………**...... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ……………………………, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym REGON ………………. i NIP ……………………….. zwanym dalej **„Wykonawcą”,**

Reprezentowanym przy zawieraniu niniejszej umowy przez:

…………………………………………………

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w bazie konkurencyjności. Podstawą realizacji umowy jest oferta Wykonawcy z dnia …………………… r.

**§1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest: „**Dostawa wraz z montażem zestawu sprzętu multimedialnego do oddziału Zespołu Opolskich Parków Krajobrazowych w Ładzy”.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wykaz sprzętu** | | |
| **L.p.** | **Nazwa** | **Liczba sztuk** |
| 1. | Zestaw komputerowy stacjonarny (jednostka centralna, monitor, oprogramowanie, akcesoria) | 2 |
| 2. | Laptop z oprogramowaniem i akcesoriami | 3 |

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik do umowy.**

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieeksponowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i gotowy do pracy, a także spełnia wymagania techniczno-funkcjonalne wyszczególnione w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

**§2**

**Termin realizacji umowy**

Wykonanie umowy nastąpi w terminie: ………………………………

**§3**

**Warunki dostawy**

1. Przedmiot umowy określony w §1ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na swój koszt i ryzyko na adres: **Zespół Opolskich Parków Krajobrazowych Oddział Stobrawskiego Parku Krajobrazowego ul. Reymonta 3, 46-034 Ładza.**
2. Dostawa przedmiotu umowy obejmuje: transport do bezpośredniego użytkownika, koszty załadunku oraz rozładunku i wniesienia do pomieszczeń Użytkownika w miejscu przez niego wskazanym oraz montaż.
3. Wykonawca, przy dostawie dołączy do przedmiotu umowy karty gwarancyjne oraz instrukcje obsługi.
4. Ilościowego i technicznego odbioru przedmiotu umowy dokona upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.
5. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony protokołem (sporządzonym przez Wykonawcę), podpisanym przez przedstawicieli każdej ze stron.
6. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiający odmówi przyjęcia dostawy do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę.
7. Braki ilościowe lub wady jakościowe stwierdzone w dostawie Zamawiający reklamuje w ciągu 5 dni roboczych od ich stwierdzenia. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do uzupełnienia braków lub usunięcia wad niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 5 dni roboczych, licząc od daty otrzymania wezwania.
8. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu (osoba kontaktowa) gotowość dostarczenia sprzętu z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem, podając proponowaną datę jego dostarczenia i montażu.

**§4**

**Wartość umowy**

1. Za prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:

**…………………………. zł brutto**

(słownie: ………………………………………………………….złotych brutto)

1. Strony ustalają, że powyższe wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym i wyczerpuje wszystkie roszczenia Wykonawcy związane z realizacją umowy.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1. jest stałe, nie może ulegać zmianie w trakcie realizacji umowy oraz obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizację przedmiotu umowy w tym ewentualne opłaty licencyjne.

**§5**

**Termin i warunki płatności**

1. Podstawę do zapłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy będzie stanowiła faktura wystawiona na podstawie protokołu odbioru podpisanego bez zastrzeżeń (w przypadku, gdy do naliczenia i zapłacenia podatku od towarów i usług zobowiązany jest Zamawiający faktura musi zawierać dopisek „odwrotne obciążenie”).
2. Fakturę należy wystawić na:

**Nabywca:**

**Województwo Opolskie, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole**

**NIP 7543077565**

**Odbiorca:**

**Zespół Opolskich Parków Krajobrazowych, Pokrzywna 11, 48-267 Jarnołtówek**

1. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek wskazany na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z wyjątkiem sytuacji przewidzianej w §3 ust. 6 i ust. 7, gdzie 30-dniowy termin płatności liczony będzie od daty prawidłowego wykonania dostawy poprzez dostarczenie całego asortymentu wolnego od wad.
2. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
3. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego. Treść dokumentów, dotyczących przenoszonej wierzytelności (umowy o przelew, pożyczki, zawiadomienia, oświadczenia itp.) nie może stać w sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy.

**§6**

**Kary umowne**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   1. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub za rozwiązanie umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1,
   2. w przypadku opóźnienia w dostawie lub montażu w stosunku do terminu określonego w §2, w wysokości 100,00 zł, za każdy dzień opóźnienia w dostawie/montażu,
   3. w przypadku niezrealizowania umowy w całości lub w części z powodu, o którym mowa w §3 ust. 6 i 7, w przypadku niezrealizowania w części - w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1; w przypadku niezrealizowania umowy w całości – w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1,
   4. w przypadku naprawy sprzętu trwającej ponad 10 dni roboczych i nieudostępnienia sprzętu o parametrach nie gorszych niż naprawiany, w wysokości 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
   5. w przypadku utraty, zniekształcenia lub ujawnienia nieupoważnionym osobom trzecim jakichkolwiek Informacji Poufnych, a także w przypadku ich wykorzystania w celach innych niż wykonanie umowy – w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1;
   6. innego niż powyżej nienależytego wykonania umowy, każdorazowo w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1.
3. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub na podstawie pisemnego wezwania do zapłaty, w zależności od wyboru Zamawiającego.
4. Na kary umowne zostanie wystawiona przez Zamawiającego nota obciążeniowa.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

**§7**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w sytuacjach:
   1. gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, w terminie 30 dni od kiedy Zamawiający powziął informację o przyczynie uzasadniającej odstąpienie;
   2. gdy Wykonawca wykonuje umowę w sposób sprzeczny z umową, w szczególności w zakresie usług gwarancji m.in. poprzez niezapewnienie naprawy sprzętu komputerowego, niedochowanie terminów zastrzeżonych Wykonawcy, w terminie 30 dni, od kiedy Zamawiający powziął informację o przyczynie uzasadniającej odstąpienie;
   3. gdy opóźnienie w dostawie w stosunku do terminu określonego w §2 będzie trwało dłużej niż 14 dni robocze – w terminie do 7 dni od upływu 14 dnia roboczego opóźnienia,
   4. gdy zajdzie okoliczność, o której mowa w § 3 ust. 6 i 7, w terminie 7 dni, od kiedy Zamawiający powziął informację o przyczynie uzasadniającej odstąpienie;
2. Częściowe odstąpienie od umowy wywołuje skutki na przyszłość.
3. Odstąpienie następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia o przyczynie odstąpienia od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.
4. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych określonych w §6.
5. W przypadku stwierdzenia dostaw wadliwie wykonanych, kosztami niezbędnymi do prawidłowego zrealizowania dostaw obciążony zostanie Wykonawca, z którym rozwiązano umowę poprzez odstąpienie.

**§8**

**Warunki gwarancji i serwisu**

1. Gwarancja liczona będzie od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.
2. Gwarancja dotyczy wszystkich podzespołów znajdujących się w sprzęcie komputerowym.
3. Zgłoszenie awarii dokonane będzie telefonicznie, e-mail lub faxem do Wykonawcy na numery i adres przekazane przez Wykonawcę w dniu zawarcia umowy.
4. Zamawiający dopuszcza podwykonawców do wykonania usług gwarancyjnych zestawów komputerowych i pozostałych urządzeń. W takim przypadku Wykonawca musi wskazać nazwę podwykonawcy, któremu zamierza zlecić świadczenie usług gwarancyjnych.
5. Działania gwarancyjne i serwisowe w okresie gwarancji wykonywane są środkami i na koszt Wykonawcy, łącznie z kosztami transportu, dojazdu, delegacji, części i usług itp.
6. W okresie gwarancyjnym czas reakcji na zgłoszenie (przekazanie informacji, jakie zostaną podjęte działania w celu usunięcia usterki) do końca następnego dnia roboczego. Czas usunięcia usterki wynosi nie więcej niż 10 dni robocze od zgłoszenia.
7. Po bezskutecznym upływie 10 dni roboczych, tj. czasu na przystąpienie do usunięcie wad lub usterek, Zamawiający będzie uprawniony, do powierzenia usunięcia wad lub usterek lub szkód nimi spowodowanych osobom trzecim, na koszt i ryzyko Wykonawcy, z zachowaniem uprawnień do kar umownych od Wykonawcy i odszkodowania uzupełniającego.
8. Naprawy gwarancyjne sprzętu komputerowego będą wykonywane w siedzibie Zamawiającego, a w przypadku konieczności ich naprawy poza siedzibą, wymagany jest pisemny opis przyczyny naprawy poza siedzibą oraz podstawienie urządzenia zastępczego o nie gorszych parametrach, co urządzenie naprawiane. W przypadku transportu urządzeń, Wykonawca zapewni opakowania – Zamawiający nie przechowuje kartonów po sprzęcie. Naprawa sprzętu poza siedzibą wymaga uzgodnienia tego faktu z Zamawiającym.
9. W przypadku trwałego uszkodzenia dysku – dysk ten zostaje u Zamawiającego.
10. Jeżeli po naprawie sprzętu komputerowego, wymianie urządzenia, podzespołu wymagana będzie re-instalacja systemu operacyjnego lub MS Office, Wykonawca zobowiązany jest do jej wykonania na własny koszt zgodnie z licencjami przypisanymi do danego sprzętu komputerowego.
11. Każde urządzenie będące w naprawie musi być zwrócone z protokółem opisującym szczegółowo naprawę oraz nazwą lub nazwami wymienionych podzespołów.
12. W przypadku wystąpienia trzykrotnej awarii, tego samego typu dla danego urządzenia, Wykonawca wymieni całe urządzenie na nowe.
13. Serwis urządzeń musi być realizowany przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta.
14. Realizacje zgłoszeń napraw gwarancyjnych w imieniu Zamawiającego zapewnia Wykonawca (wraz z odbiorem sprzętu z siedziby Zamawiającego i dostarczeniem go po wykonanej czynności gwarancyjnej).

**§9**

**Zmiany umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, na podstawie zapisów art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiany umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności za zgodą obu stron.
3. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany umowy.
4. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.

**§10**

**Postanowienia końcowe**

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa niniejsza została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Integralną część umowy stanowią:

1. Załącznik Nr 1: Oferta Wykonawcy;
2. Załącznik Nr 2: Ogłoszenie o zamówieniu wraz z załącznikami

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

numer sprawy **ZOPK/040/2021** **Załącznik nr 4**

**SZCZEGÓŁOWY**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Nazwa zamówienia:**

**„Dostawa wraz z montażem zestawu sprzętu multimedialnego do oddziału Zespołu Opolskich Parków Krajobrazowych w Ładzy”**

1. Zamówienie obejmuje dostawę przedmiotu zamówienia do Oddziału Stobrawskiego Parku Krajobrazowego, **ul. Reymonta 3, 46-034 Ładza.**
2. **Uwagi ogólne:**

* Wszystkie wskazane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia normy, patenty   
  i miejsce pochodzenia, są uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i mają na celu wskazanie jedynie jakości i parametrów przedmiotu zamówienia z uwagi na brak innych dostatecznie dokładnych określeń, które pozwalałyby opisać przedmiot zamówienia w tej części w sposób jednoznaczny i wyczerpujący. Zamawiający dopuszcza składanie ofert   
  z rozwiązaniem równoważnym, które przedstawiają przedmiot zamówienia o cechach odpowiadającym cechom lub lepszych od cech wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia lecz z zastosowaniem materiałów o parametrach lepszych niż wskazane przez zamawiającego   
  w opisie rozwiązania równoważnego. Ciężar wykazania zaoferowanego rozwiązania równoważnego spoczywa na Wykonawcy, który na potwierdzenie może złożyć wraz z ofertą odpowiednie dokumenty.
* Zamawiający na każdym etapie realizacji dostawy jest uprawniony do weryfikacji dostarczanego sprzętu i w przypadku stwierdzenia niezgodności, może wstrzymać całą dostawę i nakazać natychmiastową jej wymianę na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.
* Zamawiający wymaga oprogramowania (system operacyjny) oryginalnego, nieużywanego oraz nieaktywowanego nigdy wcześniej na innym urządzeniu.

1. **Przedmiotem zamówienia jest:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa** | **Opis przedmiotu zamówienia** | **Ilość** |
| **Zestaw sprzętu multimedialnego** | | | |
| 1. | Zestaw komputerowy stacjonarny (jednostka centralna, monitor, oprogramowanie, akcesoria) | **JEDNOSTKA CENTRALNA:**  **Procesor**: Procesor min. czterordzeniowy, uzyskujący wynik co najmniej 8 800 punktów w teście Passmark - CPU Mark według wyników procesorów publikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net/cpu\_list.php (na dzień nie wcześniejszy niż 26.03.2021). W ofercie wymagane podanie producenta i modelu procesora. Do oferty należy załączyć wydruk ze strony potwierdzający ww. wynik.  **Pamięć RAM**:  nie mniej niż: 8 GB (DIMM DDR4, 2666 MHz)  **Karta graficzna:**  Zintegrowana karta graficzna  **Dysk twardy:**  Typ dysku: SSD  Pojemność: min. 256 GB  Format szerokości SSD: M.2  **Karta dźwiękowa.**  **Porty/złącza (wbudowane) minimum:**  Liczba portów USB 2.0: min. 4  Ilość portów USB 3.2 Gen 1 (3.1 Gen 1) Typu-A: min. 4  Liczba portów VGA (D-Sub): min. 1  Ilość portów HDMI: min. 1  Ilość portów Ethernet LAN (RJ-45): min. 1  Wyjście liniowe  Wejście liniowe  Port dla zestaw słuchawka/mikrofon  **OPROGRAMOWANIE:**  **System operacyjny**  Microsoft Windows 10 Pro PL (wersja 64-bitowa)  **Gwarancja: min. 36 miesięcy**  **MONITOR**:  Format ekranu: Panoramiczny  Przekątna ekranu: 24"  Typ matrycy: IPS LED  Rozdzielczość: 1920 x 1080  Czas reakcji : nie więcej niż 4 ms  Jasność: nie mniejsza niż 250 cd/m²  Kontrast statyczny: nie mniejszy niż 1 000:1  Kontrast ACR: nie mniejszy niż 80M:1  Synchronizacja pozioma: 30 - 84 kHz  Synchronizacja pionowa min.: 55 - 75 Hz  Odświeżanie: min. 75 Hz  Kąt widzenia poziomy: 178 °  Kąt widzenia pionowy: 178 °  Ilość kolorów: 16,7 mln  Porty/złącza (wbudowane) minimum:  Wejście sygnału: VGA x1, HDMI x1, DisplayPort x1  Porty USB: 2x 2.0  HDCP  Wyjście słuchawkowe  Pivot: Tak  Funkcja redukcji światła niebieskiego  Wbudowane głośniki  Klasa efektywności energetycznej (Regulation (EU) 2017/1369): min. F  Zużycie energii w trybie pracy: nie więcej jak 20W  Akcesoria w zestawie: kabel zasilający oraz przewód USB i HDMI  Kolor: Czarny  **Gwarancja: min. 3 lata w systemie door to door**  **AKCESORIA:**  **Klawiatura bezprzewodowa**:  Kolor czarny, profil uniwersalny, dołączone bateria zasilające, technologia Advanced Encryption Standard (AES) zapewnia ochronę informacji, szyfrując przesyłane informacje o naciskanych klawiszach.  **Przewody zasilające.**  Powered by | 2 zestawy |
| 2. | Laptop z oprogramowaniem i akcesoriami | **Ekran:** TFT 15.6” LED LCD Full-HD o rozdzielczości min. 1920x1080 (16:9), z powłoką matową, nie dopuszcza się matryc typu "glare".  **Wydajność/procesor:** Procesor min. dwurdzeniowy, czterowątkowy, uzyskujący wynik co najmniej 3800 punktów w teście Passmark - CPU Mark według wyników procesorów publikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net/cpu\_list.php (na dzień nie wcześniejszy niż 26.03.2021). W ofercie wymagane podanie producenta i modelu procesora. Do oferty należy załączyć wydruk ze strony potwierdzający ww. wynik.  **Chipset:**  Zaprojektowany i wykonany do pracy w komputerach przenośnych rekomendowany przez producenta procesora.  **Obudowa:**  Dopuszczalne kolory - czarny, srebrny, grafitowy, szary lub ich kombinacje  **Pamięć RAM:**  Minimum 8GB DDR4  **Dysk twardy:**  1 x min. 256GB SSD  **Karta graficzna:**  Zintegrowana karta graficzna  **Karta dźwiękowa**  Karta dźwiękowa, wbudowane dwa głośniki stereo oraz cyfrowy mikrofon  **Komunikacja:** min.: Bluetooth, LAN 10/100/1000, WiFi 802.11 ac  **Minimalna ilość portów:**  Porty USB: 2 x USB 3.1 Type-C oraz 2 x USB 3.0 Type-A  Porty wideo: 1 x HDMI  1 x VGA (15 pin D-Sub)  **Czytnik kart pamięci**  **Pozostałe porty we/wy: 1 x RJ-45, 1 x Audio (Combo)**  **Kamera internetowa**  **Czytnik linii papilarnych**  **Klawiatura**  Pełnowymiarowa z wydzielonymi pełnowymiarowymi klawiszami numerycznymi w prawej części klawiatury, w układzie US-QWERTY, polskie znaki zgodne z układem MS Windows "polski programistyczny", klawiatura musi być wyposażona w 2 klawisze ALT (prawy i lewy).  **Urządzenie wskazujące:** Touch Pad (płytka dotykowa) wbudowana w obudowę notebooka.  **Bateria**  Litowo-jonowa min. 3 komorowa, o pojemności min. 50 Wh.  **Zasilacz**  Dedykowany zewnętrzny, pracujący w sieci elektrycznej 230V.  **Waga**  Waga max do 2000 g z baterią.  **Gwarancja**  a) Gwarancja producenta komputera min. 36 miesięcy  b) Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta (lub jego przedstawiciela w Polsce)  **Oprogramowanie: System operacyjny**  Microsoft Windows 10 Pro PL (wersja 64-bitowa)  **Laptop musi posiadać następujące akcesoria: torba transportowa dedykowana do laptopów o rozmiarze 15,6”, bezprzewodowa mysz optyczna.** | 3 szt. |