

# Informacje o ogłoszeniu

## Data publikacji ogłoszenia

10-08-2020

## Termin składania ofert

19-08-2020

## Numer ogłoszenia

1257844

## Status ogłoszenia

Aktualne

## Miejsce i sposób składania ofert

11.1 Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

11.2 Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

11.3 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

11.4 W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty tłumaczenie tych dokumentów na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.

11.5 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

11.6 Zaleca się aby oferta był zszyta lub spięta (np. zbindowana) i posiadała ponumerowane strony.

11.7 Oferta wraz z wymaganymi dokumentami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy (za podpis uznaje się własnoręczny podpis złożony w sposób umożliwiający identyfikację osoby)..

11.8 Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z treścią formularzy załączonych do Ogłoszenia.

12.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Zespół Opolskich Parków Krajobrazowych Oddział Stobrawskiego Parku Krajobrazowego Ładza ul. Reymonta 3, 46-034 Pokój.

12.2. Termin składania ofert upływa w dniu 19-08-2020 r. o godz. 11:00

12.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19-08-2020 r. o godz. 11:30 w siedzibie Zamawiającego.

12.4. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom.

12.5. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą być obecni podczas otwarcia wniosków.

## Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia

Beata Wielgosik

## Nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie ogłoszenia

77 461 50 74

## Skrócony opis przedmiotu zamówienia

Zamówienie obejmuje wyposażenie Oddziału Parku Krajobrazowego Góra Św. Anny w kiosk multimedialny z tematyką związaną z walorami parku krajobrazowego, ochroną przyrody, gramami i zabawami z zakresu edukacji przyrodniczej.

Infokiosk ma na celu zapoznanie odbiorców z walorami Parku Krajobrazowego Góra Św. Anny (GSA). Odbiorca poprzez urządzenie ma mieć możliwość zapoznania się z minimum następującymi informacjami o GSA: ogólne informacje, flora, fauna, formy ochrony przyrody, walory kulturowe, propozycje spacerów, opis szlaków turystycznych i ścieżek edukacyjnych, galeria zdjęć przedstawiających najciekawsze walory GSA, film.

Dodatkowo odbiorca ma mieć możliwość przeglądania strony internetowej Zespołu Opolskich Parków Krajobrazowych.

Urządzenie musi posiadać również funkcję związaną z gramami i zabawami z zakresu edukacji przyrodniczej. Zastosowane gry i zabawy to minimum quiz z wiedzy o GSA oraz puzzle o tematyce przyrodniczej o różnej skali trudności.

Teksty opisujące walory GSA, mapy szlaków turystycznych, ścieżek edukacyjnych i tras spacerowych, zdjęcia oraz film zostaną dostarczone przez Zamawiającego.

Szczegółowe parametry techniczne infokiosku:

Kiosk informacyjny do zastosowań wewnątrz pomieszczeń.

Obudowa kiosku – obudowa oparta na konstrukcji stalowej/aluminiowej malowanej proszkowo, uniemożliwiająca niepowołanym dostęp do jednostki sterującej; zamykana na 1 klucz, wyposażona w 1 niezależny zamek umieszczony na tylnej ścianie. Po otwarciu serwisowych drzwi rewizyjnych (otwieranie od tyłu) administrator ma dostęp do części komputerowej; sposób wykonania obudowy zapewnia odpowiednią wentylację oraz chłodzenie urządzeń w jej wnętrzu. W obudowie kiosku zainstalowane kratki wentylacyjne.

Kolor obudowy – wykonawca przedstawi Zamawiającemu do wyboru min. 5 kolorów.

Front obudowy z logiem Zamawiającego i podświetleniem

Wymiary korpusu kiosku w przedziale: korpus: 110-130cm x 40-50cm x 40-50cm (wys. x szer. x gł.), stalowy, malowany proszkowo. W korpusie umieszczona jednostka sterująca kioskiem.

Monitor Dotykowy - LCD min. 24" o parametrach nie gorszych niż: kontrast 1000:1; rozmiar plamki 0,264mm, jasności 250cd/m<sup>2</sup>, czas reakcji 4ms, odchylony od pionu o ok. 15-17 stopni w kierunku od użytkownika, trwale zamocowany.

Instalacja elektryczna kiosku – przystosowana do zasilania z sieci 230V/50Hz, wyposażonej w przewód ochronny, wykonana zgodnie z obowiązującymi normami dotyczącymi bezpieczeństwa, w sposób uniemożliwiający przedostawanie się do sieci zakłóceń od urządzeń, w które wyposażony jest kiosk.

Włącznik główny zasilania kiosku dostępny wyłącznie dla obsługi. Wewnątrz kiosku na tylnej ścianie otwór przepustu kablowego i LAN;

Jednostka sterująca kioskiem – typu PC o parametrach nie gorszych niż: procesor dwurdzeniowy o częstotliwości taktowania procesora min. 2.0 GHz, uzyskujący w teście CPU PassMark min 1200 pkt [https://www.cpubenchmark.net/cpu\\_list.php](https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php) (Procesor zgodny dla systemu operacyjnego (64 bit), RAM min. 4 GB DDR, SSD min. 128GB, Interfejs sieciowy Ethernet 10/100/1000 na płycie, 4 x USB, WiFi min. 54Mbit, karta graficzna zintegrowana z płytą główną, karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, głośniki stereo.

Obudowa jednostki sterującej - jednostka sterująca kioskiem zamknięta w specjalnej, bezpiecznej obudowie wykonanej z aluminium, wyposażonej w otwór na wentylator. W pokrywie obudowy zainstalowane kratki wentylacyjne.

System operacyjny przystosowany do obsługi i zarządzania infokioskiem (Windows lub równoważny).

Oprogramowanie zarządzające – sterujące kioskiem, musi posiadać minimum następujące funkcjonalności: Zaprogramowanie ustawień kiosku przy starcie (rozdzielczość ekranu, liczba kolorów, wstępna głośność) oraz restarcie.

Zabezpieczenie dostępu do ustawień i konfiguracji hasłem.

Możliwość automatycznego wyłączania komputera o określonej godzinie.

Możliwość zdalnego sterowania, zarządzania i konfigurowania urządzenia.

Monitorowanie systemu operacyjnego, restart urządzenia w przypadku jego zawieszenia się oraz monitorowanie zajętości pamięci operacyjnej, wykonywanie restartów w przypadku przekroczenia limitu wolnej pamięci.

Kontrolowanie systemu okien w celu zablokowania okien określonego typu lub zamknięcia określonych okien, które znalazły się w tle.

Możliwość wymuszenia wyświetlenia wybranej strony WWW w przeglądarce przy starcie/restarcie kiosku multimedialnego.

Możliwość blokowania dostępu do stron WWW dostępnych poprzez sieć i ograniczenia dostępu wyłącznie do określonych lokalnych dokumentów.

Definiowanie ustawień wpływających na bezpieczeństwo pracy kiosku (ograniczanie dostępu do różnych rodzajów zasobów: filmy, skrypty).

Definiowanie stron WWW i adresów dostępnych oraz zablokowanych do przeglądania.

Definiowanie programów dostępnych do uruchomienia przez użytkownika kiosku.

Automatyczne zamykanie otwartych okien i programów w wypadku braku reakcji użytkownika przez zaprogramowany czas z możliwością uruchomienia pokazu slajdów zamiast wygaszacza ekranu w kolejności zdefiniowanej lub losowo.

Dożywotnia aktualizacja oprogramowania.

## **Kategoria ogłoszenia**

Dostawy

## **Podkategoria ogłoszenia**

Sprzęt IT

## **Miejsce realizacji zamówienia**

Województwo: opolskie Powiat: strzelecki Miejscowość: Góra św. Anny

## **Opis przedmiotu zamówienia**

### **Cel zamówienia**

Dostawa wraz z instalacją INFOKIOSKU do oddziału Zespołu Opolskich Parków Krajobrazowych na Górze św. Anny

### **Przedmiot zamówienia**

Dostawa wraz z instalacją INFOKIOSKU do oddziału Zespołu Opolskich Parków Krajobrazowych na Górze św. Anny

### **Kod CPV**

32322000-6

### **Nazwa kodu CPV**

Urządzenia multimedialne

### **Harmonogram realizacji zamówienia**

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia realizowany był w okresie: 50 dni od dnia podpisania umowy.

### **Załączniki**

- [Ogłoszenie o zamówieniu - infokiosk GSA](#)

### **Pytania i wyjaśnienia**

Brak pytań i wyjaśnień

## **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności**

Nie dotyczy

## **Wiedza i doświadczenie**

posiadania wiedzy i doświadczenia: Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony jeżeli Wykonawca udowodni Zamawiającemu że: w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej dwa zamówienia odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia każde o wartości nie mniejszej niż 5 000,00 zł brutto (słownie: pięć tysięcy złotych).

## **Potencjał techniczny**

Nie dotyczy.

## **Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Nie dotyczy.

## **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Nie dotyczy

## **Dodatkowe warunki**

Nie dotyczy.

## **Warunki zmiany umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, na podstawie zapisów art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Dopuszcza się zmianę umowy kiedy jest to korzystne dla Zamawiającego.
3. Zmiany umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności za zgodą obu stron.
4. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany umowy.
5. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.

## **Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy**

6.1. wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw (załącznik nr 2), w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich ilości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

a) Dowodami, o których mowa w pkt 1 są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny

o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

b) W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty

potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.2. oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (załącznik nr 3).

6.2 Inne oświadczenia i dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania.

1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony/wygenerowany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu otwarcia ofert (jeżeli wykonawca nie załączy niniejszego odpisu do oferty, zamawiający wygeneruje dokument z ogólnodostępnych rejestrów, wykonawca zagraniczny winien załączyć niniejszy dokument do oferty lub wskazać adres strony internetowej, z której można wygenerować dokument);

2) pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) lub do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą;

3) inne dokumenty lub oświadczenia, potwierdzające spełnianie warunków wskazanych w niniejszym ogłoszeniu.

## Zamówienia uzupełniające

Nie dotyczy.

## Ocena oferty

### Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji

Cena ofertowa brutto – C; waga -60%;

Czas reakcji od zgłoszenia usterki, awarii - R; waga 20%

Czas naprawy – N; waga 20%

10.3. Punkty w kryterium cena zostaną przyznane wg wzoru określonego w powyższej tabeli.

10.4. Punkty w kryterium czas reakcji, zostaną przyznane zgodnie z zapisami poniższej tabeli:

Czas reakcji od zgłoszenia usterki, awarii Ilość punktów, które może otrzymać

72 h 1pkt

48 h 10 pkt

24 h 20 pkt

a) Wykonawca w druku oferty ma obowiązek podać czas reakcji o wartości 24, 48 lub 72h.

b) W przypadku gdy Wykonawca nie wpisze w druku oferty żadnego czasu reakcji, oferta zostanie odrzucona jako oferta niezgodna z treścią niniejszego ogłoszenia.

c) W przypadku gdy wykonawca zaproponuje czas reakcji inny niż 24h/ 48h /72 h, oferta zostanie odrzucona jako oferta niezgodna z treścią niniejszego ogłoszenia.

d) Czas reakcji dotyczy dni roboczych. Czas reakcji tj. ocena techniczna zgłoszonej awarii lub usterki przez pracownika wykonawcy lub producenta infokiosku.

10.5. Punkty w kryterium: „czas naprawy” zostaną przyznane przez Zamawiającego, w skali punktowej od 1 do 20.

Czas naprawy Ilość punktów, które może otrzymać

6 - 10 dni 1 pkt

4 – 5 dni 10 pkt.

do 3 dni 20 pkt.

a) Wykonawca w druku oferty ma obowiązek podać okres czas naprawy się w przedziale od 3 – 10 dni roboczych.

b) W przypadku gdy Wykonawca nie wpisze w druku oferty żadnego czasu naprawy, oferta zostanie odrzucona jako oferta niezgodna z treścią niniejszego ogłoszenia.

c) W przypadku gdy wykonawca zaproponuje czas naprawy krótszy niż 3 dni lub dłuższy niż 10 dni, oferta zostanie odrzucona jako oferta niezgodna z treścią niniejszego ogłoszenia.

10.6. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + R + N$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów;

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena ofertowa brutto”;

R- punkty uzyskane w kryterium „Czas reakcji”.

N – punkty przyznane w kryterium „Czas naprawy”

10.7. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

10.8. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów.

10.9. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

## Wykluczenia

5.3. Z postępowania wykluczeni zostaną Wykonawcy, którzy:

- a) nie spełnili formalnych warunków udziału w postępowaniu lub nie złożyli kompletnej oferty wraz z wymaganymi dokumentami i nie uzupełnili go na wezwanie Zamawiającego w terminie wyznaczonym,
- b) złożyli nieprawdziwe informacje mogące mieć wpływ na wynik postępowania,
- c) złożyli dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, które nie zostały wyjaśnione lub uzupełnione lub nie ma możliwości ich weryfikacji,
- d) naruszą w inny istotny sposób postanowienia niniejszego ogłoszenia, w szczególności złożone przez nich dokumenty lub oświadczenia nie będą odpowiadać określonym w ogłoszeniu warunkom umożliwienia identyfikacji Wykonawcy,
- e) w stosunku do których otwarto likwidację, ogłoszono upadłość oraz wszczęto lub prowadzi się postępowanie restrukturyzacyjne.
- f) złożyli dwie oferty w niniejszym postępowaniu.
- g) są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - Uczestnictwu w spółce jako współnik spółki cywilnej lub spółki osobowej.
  - Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych,
  - Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika.
  - Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

## Zamawiający - Beneficjent

### Nazwa

WOJEWÓDZTWO OPOLSKIE

### Adres

Piastowska 14

45-082 Opole

opolskie , Opole

**Numer telefonu**

775416410

**Fax**

775416411

**NIP**

7543077565

**Tytuł projektu**

Podniesienie standardu bazy technicznej, wyposażenia i zarządzania Zespołem Opolskich Parków Krajobrazowych oraz obszarami chronionego krajobrazu.

**Numer projektu**

RPOP.05.01.00-16-0001/18-00