

**Znak sprawy: OPK.KS.4.1.1.2014**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**na dostawę fabrycznie nowego osobowego samochodu terenowego typu SUV z napędem 4x4**

w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp

**Specyfikację opracowała Komisja Przetargowa w składzie:**

Michał Stelmaszyk - Przewodniczący Komisji

Elżbieta Pigulska - Sekretarz Komisji

Grzegorz Racheńnik - Członek Komisji

*Zatwierdzam:*

*Pokrzywna, 2014-02-11*

# Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

## PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

*Dostawa fabrycznie nowego osobowego samochodu terenowego typu SUV z napędem 4x4*

## ZAMAWIAJĄCY:

**Zespół Opolskich Parków Krajobrazowych**

**Pokrzywna 11, 48-267 Jarnołtówek**

**Tel./fax: (77) 439 75 48**

**NIP:7551411286, REGON: 004501213**

**www.bip.zopk.pl**

Osoba upoważniona do kontaktu z oferentami: Michał Stelmaszyk, tel. 77 469- 35-50 (od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-14.00), e-mail: m.stelasyk@zopk.pl

## I. Informacje ogólne

1. Zespół Opolskich Parków Krajobrazowych w Pokrzywnej, zwany dalej Zamawiającym, ogłasza przetarg nieograniczony w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, na dostawę fabrycznie nowego osobowego samochodu terenowego typu SUV z napędem 4x4.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN. W przypadku podania wartości w walutach obcych Zamawiający dokona ich przeliczenia na PLN zgodnie ze średnim kursem walut ogłoszonym przez NBP na dzień ogłoszenia postępowania.
8. Ogłoszenie o zamówieniu opublikowano w Biuletynie Zamówień Publicznych.

## II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Nazwa i przedmiot zamówienia:

*Dostawa fabrycznie nowego osobowego samochodu terenowego typu SUV z napędem 4x4, do siedziby Zespołu Opolskich Parków Krajobrazowych Pokrzywa 11, 48-267 Jarnołtówek*

2. Wymagania techniczne, wyposażenie, gwarancja:

### A. Rok produkcji:

- 2013 lub nowszy

### B. Wymiary:

- dopuszczalna masa całkowita do 3,5 t,
- prześwit podwozia bez obciążenia min. 170 mm,
- pojemność bagażnika min. 400 l,
- dopuszczalna ładowność min. 450 kg,

### C. Silnik:

- pojemność: nie mniej niż 1400 cm<sup>3</sup> i nie więcej niż 1800 cm<sup>3</sup>
- moc: nie mniej niż 105 KM,
- diesel,

### D. Dodatkowe wymagania techniczne:

- wspomaganie układu kierowniczego,

- skrzynia biegów manualna,
- immobiliser fabryczny,
- tempomat,

**E. Wyposażenie:**

- 4 lub 5-drzwiowy,
- 5-osobowy,
- pasy bezpieczeństwa dla wszystkich miejsc,
- poduszki powietrzne dla kierowcy i pasażera oraz poduszki boczne,
- przednie reflektory halogenowe,
- przednie reflektory przeciwmgielne,
- hamulce tarczowe: co najmniej na jednej osi,
- system ABS plus układ wspomagania nagłego hamowania,
- system stabilizacji toru jazdy i kontroli trakcji,
- system wspomagania parkowania tyłem,
- za drugim rzędem przedział bagażowy,
- zamek centralny,
- komputer pokładowy,
- elektrycznie sterowane szyby przednie i tylne samochodu,
- podgrzewana szyba tylna z wycieraczką i spryskiwaczem,
- klimatyzacja,
- elektronicznie regulowane lusterka boczne,
- listwa ochronna na próg bagażnika,
- system multimedialny z ekranem dotykowym zawierającym nawigację z mapą Europy oraz radioodtwarzacz,
- głośniki,
- komplet opon letnich na obręczach kół ze stopów metali lekkich,
- koło zapasowe - pełnowymiarowe,
- hak holowniczy do przyczepy o masie całkowitej min. 1,5 t,
- relingi dachowe,
- podnośnik samochodowy,
- autoalarm,
- kolorystyka nadwozia samochodu: odcienie brązu lub zieleni,
- wewnętrzna tapicerka w ciemnym kolorze,
- wykładzina ochronna bagażnika,
- siatka mocująca w bagażniku,
- roleta bagażnika,
- dywaniki gumowe;

**F. Wyposażenie uzupełniające:**

- komplet opon zimowych na stalowych obręczach kół,

**G. Kryteria środowiskowe:**

- spełnienie warunków norm emisji spalin min Euro V

**H. Gwarancja:**

- nie mniej niż 5 lat gwarancji na cały samochód wraz z wyposażeniem, z limitem przebiegu nie mniejszym niż 150 tysięcy kilometrów,
- nie mniej niż 2 lata gwarancji na powłokę lakierniczą,
- nie mniej niż 3 lata gwarancji na zabezpieczenie antykorozyjne,
- nie mniej niż 6 lat gwarancji na perforację,

**I. Ubezpieczenie:**

- pakiet ubezpieczeniowy (OC, AC, NW, ASS - pełna opcja z wykupieniem udziału własnego, z utrzymaniem wartości fakturowej przez 12 miesięcy, bez konieczności doubezpieczenia po likwidacji szkody, Assistance w Polsce i za granicą).

**3. Wspólny słownik zamówień (CPV):**

- 34.11.00.00-1
- 34.11.30.00-2
- 34.11.33.00-5

### **III. Termin realizacji zamówienia**

Do 10 kwietnia 2014 r.

### **IV. Warunki udziału w postępowaniu przetargowym oraz sposób oceny spełniania tych warunków:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w powyższym zakresie.

2. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na podstawie złożonego oświadczenia według zasady: spełnia / nie spełnia.
3. Niespełnienie warunków wymaganych w niniejszym dziale, tzn. nie złożenie oświadczenia skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

### **V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków uprawniających do udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, Wykonawcy wraz z ofertą przedłożą:
  - 1) zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 1 do SIWZ** – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 2 do SIWZ** – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
  - 3) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
2. W celu potwierdzenia spełnienia parametrów technicznych i obsługi przez oferowany samochód Wykonawcy muszą złożyć **Załącznik nr 4 do SIWZ**.

### **VI. Dokumentacja przetargowa**

Wykonawcy mają obowiązek dokładnie zapoznać się z treścią wszystkich dokumentów przetargowych. Oferty, których treść nie odpowiada treści SIWZ zostaną odrzucone (załączniki do SIWZ stanowią integralną część SIWZ).

Wprowadzone wszelkie zmiany do dokumentów przetargowych, przed terminem składania ofert, zostaną przekazane pisemnie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ oraz umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

## **VII. Sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

Adres do korespondencji: Zespół Opolskich Parków Krajobrazowych, Pokrzywna 11, 48-267 Jarnołtówek.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia w/w dokumentów faksem lub drogą elektroniczną pod warunkiem, że ich treść zostanie również przekazana pisemnie na adres Zamawiającego.
4. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z poczty elektronicznej, treść przesyłanego dokumentu winna być wklejona w treść maila i dodatkowo załączona w rozszerzeniu PDF (skan oryginału podpisanego dokumentu).
5. Zamawiający zażąda niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania przez Wykonawcę oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych :
  - 1) faksem - w formie zwrotnej informacji z dopiskiem „Treść czytelna - (w nawiasie należy podać cyfrą ilość otrzymanych stron).
  - 2) drogą elektroniczną - w formie potwierdzenia faktu wyświetlenia wiadomości na ekranie komputera adresata poczty.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom (jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert), którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ tj. [www.bip.zopk.pl](http://www.bip.zopk.pl)
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ tj. [www.bip.zopk.pl](http://www.bip.zopk.pl)
9. W przypadku gdy zmiana treści specyfikacji doprowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, wówczas Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
10. Jeżeli Zamawiający uzna, iż w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, wówczas Zamawiający przedłuży termin składania ofert, a o tym fakcie powiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia jak również zamieści stosowną informację na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ tj. [www.bip.zopk.pl](http://www.bip.zopk.pl)
11. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

## **VIII. Koszt sporządzenia oferty**

Wszystkie koszty sporządzenia i przedłożenia oferty ponosi Wykonawca.

## **IX. Termin związania ofertą**

Wykonawcy pozostają związani z ofertą przez 30 dni, licząc od upływu terminu wyznaczonego do składania ofert.

## **X. Sposób przygotowania oferty**

1. Wykonawcy przygotowują i przedstawiają swoje oferty zgodnie z wymaganiami zawartymi w dokumentacji przetargowej, bez dopisków, opcji i wariantów.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, czytelnie wypełniona w sposób trwały, dokumenty sporządzone w języku obcym należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski - poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionych do zaciągania zobowiązań przedstawicieli Wykonawcy wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo dołączone do oferty.
4. Składane kserokopie dokumentów muszą być czytelne i poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem (na każdej stronie) przez osoby podpisujące ofertę lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo dołączone do oferty.
5. Oferta winna składać się z wypełnionego formularza oferty (**załącznik nr 3**) wraz ze wszystkimi załącznikami. Zaleca się:
  - 1) zestawienie dokumentów w kolejności przedstawionej w dziale V,
  - 2) spięcie dokumentów w sposób trwały.
6. Wykonawca powinien zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które będą traktowane jako poufne i nie będą udostępniane osobom trzecim. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Dokumenty zawierające zastrzeżone informacje należy spiąć oddzielnie z adnotacją "Dokumenty objęte tajemnicą przedsiębiorstwa".
7. W przypadku podmiotów występujących wspólnie wymagane jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi określać zakres pełnomocnictwa i być podpisane przez osobę lub osoby wymienione z nazwiska w dokumencie rejestrowym - pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
8. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do podmiotów występujących wspólnie. Wykonawcy składający ofertę wspólną muszą łącznie wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu - niezbędne oświadczenie należy złożyć w jednym egzemplarzu podpisanym przez ustanowionego pełnomocnika. Oświadczenie potwierdzające niewykluczenie Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
9. W przypadku wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie należy przed zawarciem umowy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów.

## **XI. Składanie ofert**

1. Oferty należy umieścić w nieprzejrzystej, zaklejonej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego z podaniem adresu zwrotnego oraz wyraźnie (widocznie) opisanej:

**OFERTA PRZETARGOWA: Dostawa fabrycznie nowego osobowego samochodu terenowego typu SUV z napędem 4x4**

**znak sprawy: OPK.KS.4.1.1.2014,**

**Nie otwierać przed dniem 18 lutego 2014 r., godz. 13<sup>30</sup>**

2. Oferty należy składać na adres siedziby Zamawiającego:

**Zespół Opolskich Parków Krajobrazowych**  
**Pokrzywna 11, 48-267 Jarnołtówek**  
**Tel. (77) 4397548, fax (77) 4397548**

lub osobiście w sekretariacie Zamawiającego

**najpóźniej do dnia 18 lutego 2014 r. do godziny 13<sup>00</sup>.**

3. W przypadku przesłania oferty pocztą, kurierem lub innym sposobem - decyduje data i godzina wpływu do siedziby (sekretariatu) Zamawiającego.

4. Informacje o ofertach złożonych po ww. terminie niezwłocznie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

## **XII. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

**Zespół Opolskich Parków Krajobrazowych**  
**Pokrzywna 11, 48-267 Jarnołtówek**  
**w dniu 18 lutego 2014 r. o godzinie 13<sup>30</sup>**

2. Otwarcie ofert jest jawne.

## **XIII. Sposób obliczenia ceny**

1. Na cenę ryczałtową wykonania zadania, tj. cenę brutto powinny składać się wszystkie koszty związane z realizacją pełnego zakresu przedmiotu zamówienia. W formularzu oferty należy podać cenę brutto. Wykonawca określi cenę oferty w sposób podany w formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ**.

2. Cenę ryczałtową należy traktować jako stałą i wiążącą do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny w kilku wariantach.

## **XIV. Kryteria i sposób oceny ofert**

Kryterium oceny ofert w niniejszym postępowaniu jest najniższa cena.

Kryteria oceny: cena 100%.

Oferta najtańsza otrzyma 100 pkt. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$P_i = 100p \times C_n / C_b$$

gdzie:

**i** - to numer oferty,

**P<sub>i</sub>** - to liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie,

**C<sub>n</sub>** - najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

**C<sub>b</sub>** - cena oferty rozpatrywanej.

**100p** - wskaźnik stały punktowy

Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów wynikająca z małej różnicy zaoferowanych cen.

## **XV. Wybór oferty**

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert zawartych w niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
  - 1) jest niezgodna z ustawą,
  - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy,
  - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **XVI. Wadium przetargowe**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## **XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVIII. Zawarcie umowy**

1. Zamawiający zawiera umowę z wybranym Wykonawcą, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty za pomocą faksu/maila (każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania) oraz 10 dni, jeżeli zawiadomienie przesłano w inny sposób, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy.
2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest do stawienia się w siedzibie Zamawiającego, w terminie podanym w zawiadomieniu, w celu podpisania umowy zgodnej z wzorem stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ**.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, zgodnie z art. 145 ust. 1 ustawy.

## **XIX. Odwołania**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych - zgodnie z działem VI ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której



Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu (Urząd Zamówień Publicznych, ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, tel.: +48 022 458 78 01, faks: +48 022 458 78 00, mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl))
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż ww. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

#### **Spis załączników do SIWZ:**

1. **Załącznik nr 1 do SIWZ** - Oświadczenie w zakresie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,
2. **Załącznik nr 2 do SIWZ** – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
3. **Załącznik nr 3 do SIWZ** – Formularz ofertowy,
4. **Załącznik nr 4 do SIWZ** – Potwierdzenie spełnienia parametrów technicznych i obsługi przez oferowany samochód,
5. **Załącznik nr 5 do SIWZ** – Wzór umowy.